

Haags Montessori Lyceum

HAAL HET BESTE UIT JEZELF



2026-2027
Schoolgids
Haags Montessori Lyceum

hml.nl - info@hml.nl
070 324 5418

• Nassau Bredastraat 5, 2596 AK Den Haag
• Neuhuyskade 40, 2596 XL Den Haag

**mon
tes
sori** nederlandse
montessori
vereniging

Inhoud

Welkom!.....	4
Schoolgegevens	5
Voortgezet Montessori Onderwijs.....	6
Hoe krijgt dit vorm op het HML?.....	7
De betrokkenen.....	8
Het bestuur.....	8
De schoolleiding.....	8
Medezeggenschapsraad	9
Bestuur Oudervereniging.....	10
Leerlinggroepen	11
Contactouders.....	12
Het schoolleven	13
Schoolloopbaan.....	13
Coaches en ontwikkelgesprekken.....	14
Peppels, Som en Zermelo	15
Masters en projecten in de onderbouw.....	15
Burgerschap	17
Lestijden en rooster.....	18
Rooster	18
Verkort rooster.....	18
Lessentabel.....	19
Vakken	19
Lessentabellen	20
I-uren en B-uren	24
Overgangsrichtlijnen	24
Schoolregels.....	26
Kampen en reizen.....	27
Ondersteuning.....	28
Decanaat en examenleiding.....	28
Verzuim	29
Ondersteuning op het HML.....	30
Veilige school.....	33

Veiligheidsmaatregelen.....	33
Veiligheid en privacy.....	34
Vertrouwenspersonen	34
Anti-pestcoördinatoren.....	34
Klachtenprocedure.....	35
Schoolverzekeringen.....	36
Financiële zaken.....	38
Sponsoring.....	38
Onderwijsresultaten	39
Examenresultaten.....	40
Kwaliteitszorg.....	41
Vakanties 2026-2027	42
Plattegronden	43
Plattegronden Nassau Bredastraat.....	43
Plattegronden Neuhuyskade.....	46

Welkom!

Het schooljaar 2026-2027 is inmiddels begonnen. Wat heeft dit jaar voor ons in petto? Wellicht is het extra spannend voor de leerlingen die nieuw starten op het Haags Montessori Lyceum (HML), of voor de leerlingen die dit jaar dolgraag hun diploma willen gaan halen. Hoe dan ook, wij hebben er weer heel veel zin in. En we hopen dat het voor iedereen een mooi jaar zal worden, waarin je met plezier naar school gaat, waarin je het gezellig hebt met je medeleerlingen en waarin je samen met je docenten tot waardevolle leermomenten komt.

Voor jullie ligt de schoolgids 2026-2027 van het HML. Dit document bevat alle relevante informatie of verwijzingen naar de vindplaats hiervan over onderwijs en organisatie op het HML. Daarnaast houden we jullie gedurende het schooljaar op de hoogte van alle belangrijke ontwikkelingen. Dat doen we met de digitale nieuwsbrief voor ouders en via de HML-website. Incidenteel ontvangen jullie brieven per post.

Voor leerlingen zijn de digitale ontwikkelmap Peppels, de HML-website en Somtoday de informatiebronnen. De beleidsplannen van het HML zijn vastgelegd in het Schoolplan 2025-2029. Hierin staan ook de aandachtspunten met betrekking tot het personeelsbeleid en professionalisering. Het schoolplan kunnen jullie vinden op de website evenals een link naar de opbrengstenkaart van de Inspectie.

Ter bescherming van de privacy van medewerkers is de adressenlijst van de medewerkers niet opgenomen in deze gids. Jullie kunnen hen bereiken door de school te bellen. Het kan ook via jullie kind. Deze heeft de e-mailadressen van de docenten.

De schoolleiding stelt prijs op alle suggesties die deze schoolgids tot een beter document kunnen maken.

Conny van der Zande, rector



Schoolgegevens

Haags Montessori Lyceum

Onderwijstypes: mavo, havo en vwo (atheneum en gymnasium)

Hoofdlocatie havo-vwo

Nassau Bredastraat 5

2596 AK Den Haag

Telefoon: 070-3245418

Dépendance mavo-havo

Neuhuyskade 40

2596 XL Den Haag

Telefoon: 070-3245418

E-mail: hml@hml.nl

Website: www.hml.nl

KVK-nummer: 27253825

Bestuur: VO Haaglanden



Voortgezet Montessori Onderwijs

Het HML bestaat sinds 1950. Het is daarmee één van de oudste montessorilycea in Nederland. De uitgangspunten van de school worden weergegeven in het document 'montessorioopvoeding en montessorionderwijs in de 21e eeuw', in 2003 geschreven door de Nederlandse Montessori Vereniging (NMV).

Montessorionderwijs wil de individuele persoonlijkheidsontwikkeling stimuleren door actief te zoeken naar het potentieel van iedere leerling, rekening houdend met de fase waarin de leerling zich bevindt. Er wordt daarbij gelet op de ontwikkeling van het zelfrespect, van de cognitieve en sociale bekwaamheden en van de creatieve en onafhankelijke rol van de leerling.

Ten aanzien van het pedagogische klimaat is de relatie tussen docenten en leerlingen gebaseerd op wederzijdse betrokkenheid, vertrouwen en respect.

Leerling en leraar hebben hun eigen rol. Leerlingen zijn verantwoordelijk voor hun omgeving en voor hun eigen werk. Leraren erkennen dat leerlingen over krachten beschikken om zichzelf te ontwikkelen en geven ruimte. Tegelijk zal de docent actief bijdragen aan de ontwikkeling van de leerling. Deze onderneemt activiteiten die de ruimte inperken: er is sprake van vrijheid in gebondenheid.

Docenten zijn rolmodel, informatiebron, begeleider en adviseur.

Onderliggend idee bij de methode van Maria Montessori is dat de drang tot ontwikkeling van nature aanwezig is in kinderen. Wanneer de juiste omgeving wordt gecreëerd zal het kind de mogelijkheid grijpen om zich doelgericht te ontwikkelen. De organisatie van montessorischolen is dan ook afgeleid van de principes van de voorbereide omgeving, actief leren en leren van en met elkaar. Het laatste krijgt vorm in verschillende groepsactiviteiten die onder meer in heterogeen samengestelde groepen georganiseerd worden.

Basis voor het handelen van de leraar is het vaststellen van dat wat de leerling nodig heeft voor de eigen ontwikkeling. Dat gebeurt door observeren, feedback geven en door gezamenlijke reflectie. Het gebruik van toetsen beoogt naast het in beeld brengen van de ontwikkeling ook een vroegtijdig signaleren van problemen op kritieke momenten.

De verantwoordelijkheid van de leerlingen wordt stapsgewijs vergroot en is steeds aangepast aan de ontwikkelingsfase. Er is bijzondere aandacht voor het dragen van verantwoordelijkheid voor het leren en het leren kiezen. Reflectie op het eigen handelen wordt door de docent begeleid. In de ideale situatie reflecteren docent en leerling in samenspraak op hun beider handelen. Daaruit kan een effectievere samenwerking ontstaan.

Voor meer informatie over het montessori-onderwijs verwijzen we naar www.montessori.nl.

Hoe krijgt dit vorm op het HML?

“Leer mij het zelf te doen”. Dit is een van de belangrijkste uitspraken van Maria Montessori. Zelfwerkzaamheid en groei naar steeds grotere zelfstandigheid zijn sleutelbegrippen op het HML. De leerlingen volbrengen hun studie voor een deel in zelfstudie. Binnen aangegeven grenzen dragen de leerlingen de verantwoordelijkheid voor het verwerken van de leerstof. Eigen initiatief, leren kiezen, samenwerking en reflectie spelen daarbij een belangrijke rol. Dat geldt voor zowel instructie- als begeleidingsuren.

Op het HML staat de leerling centraal in het onderwijs. De docenten observeren de leerlingen en proberen in hun onderwijs aan te sluiten bij de ervaringen van de leerlingen. Er wordt gestreefd naar een zo groot mogelijke differentiatie in het aanbod van de leerstof, zodat leerlingen op hun eigen niveau kunnen werken en uitgedaagd worden.

Het is van groot belang voor leerlingen en docenten dat de school een veilige omgeving biedt voor de mensen die er worden opgeleid en werken. Leerlingen en medewerkers vormen samen een werkgemeenschap, waarbinnen leerlingen van alle leeftijden met elkaar omgaan. In een sfeer van respectvolle samenwerking voelen leerlingen zich prettig en kunnen zij zich laten zien zoals zij zijn. Ook de ouders moeten zich in dat concept herkennen.

Op het HML zijn vrijheid en discipline onlosmakelijk met elkaar verbonden. Om Maria Montessori te citeren: “...zonder vrijheid bereik je geen discipline, maar zonder discipline bereik je geen vrijheid...”



De betrokkenen

Het bestuur

Sinds 1 augustus 2003 maakt het HML met negen andere scholen deel uit van de Stichting Voortgezet Onderwijs Haaglanden. De Stichting stelt zich ten doel op een actieve manier kwalitatief goed en pluriform onderwijs aan te bieden. Scholen worden binnen de wettelijk gestelde kaders vrijgelaten op onderwijskundig en organisatorisch gebied.

Binnen VO Haaglanden werken tien scholen voor voortgezet onderwijs met elkaar samen:

- Dalton Den Haag
- De Einder
- Gymnasium Haganum
- Haags Montessori Lyceum
- Johan de Witt Scholengroep
- Lyceum Ypenburg
- Maerlant-Lyceum
- Maris College
- Rijswijks Lyceum / Van Vredenburg College
- Segbroek College

Het College van Bestuur bestaat uit dhr. Mark Mees (voorzitter) en dhr. Remco Vogel (lid). Naast het College van Bestuur fungeert een Raad van Toezicht onder voorzitterschap van mevr. Jamila Eddini.

De scholen worden op de terreinen kwaliteitszorg van het onderwijs, personeelsbeleid, financieel beleid en huisvestingszaken ondersteund vanuit het Bestuursbureau:

VO Haaglanden

Parkstraat 83, 2514 JG Den Haag.

Tel. 070-4262626

E-mail: info@vohaaglanden.nl

Meer informatie kunnen jullie vinden via de site van VO Haaglanden: www.vohaaglanden.nl

De schoolleiding

De schoolleiding bestaat uit:

Conny van der Zande	rector
Sander Janssen	conrector bedrijfsvoering, plaatsvervangend rector
Sabrina Ghiani	conrector onderwijs
Bart van der Heiden	teamleider klas 1mh, 2mh, 3m en 4m
Maartje Duivenvoorden	teamleider klas 1hv en 1v+
Swen Schoelink	teamleider klas 2hv en 2v+
Sander Kooij a.i.	teamleider klas 3hv en 3v+
Linda van der Wal	teamleider klas 4h en 5h
Jan Willem Rozema	teamleider klas 4v
Marloes Bruinsma	teamleider klas 5v en 6v

Medezeggenschapsraad

De MR ziet het als haar belangrijkste taak om alle beleidsaspecten van de school zo effectief mogelijk te controleren en waar nodig bij te sturen. Bij cruciale beleidswijzigingen (zoals fusie en fundamentele veranderingen in het onderwijs- en huisvestingsbeleid) heeft de MR instemmingsrecht. Bij alle andere zaken geldt het adviesrecht. Over het algemeen wordt ernaar gestreefd om in goede harmonie met de schoolleiding (i.c. de rector) de belangen van de HML-gemeenschap te dienen.

De MR vergadert gemiddeld éénmaal per twee maanden. Drie weken vóór iedere vergadering vindt agenda-overleg plaats tussen voorzitter, secretaris en rector.

De personeelsgeleding van de MR (PMR) heeft eigen vergaderingen, aangezien de bevoegdheden van het personeel meer terreinen beslaan. Andere geledingen komen indien nodig ook apart bij elkaar.

Binnen VO Haaglanden is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) geformeerd met vertegenwoordigers van de negen scholen van VO Haaglanden. Deze GMR bestaat uit twee vertegenwoordigers per school. Iedere school vaardigt één personeelsvertegenwoordiger af en één vertegenwoordiger namens de ouders en leerlingen. De GMR spreekt en besluit alleen over zaken die alle negen scholen aangaan. De directe gesprekspartner van de GMR is het College van Bestuur van VO Haaglanden.

De openbare stukken zoals de agenda en de verslagen van de MR en de GMR zijn te vinden op het gedeelte van de site dat bestemd is voor ouders en leerlingen.

Dit zijn de leden van de MR:

Maarten Vollenbroek	voorzitter en ouder (OMR)
Debora van der Velden	secretaris en PMR
Anton Wolvers	vicevoorzitter, PMR en GMR
Adinda de Vries	PMR
Hanne Schaap	PMR
Tom Bevers	PMR
Gertjan Vriend	PMR
Daphne Lodder	PMR
Esther Kessel	PMR
Pelle Depla	PMR
Angelique Brand	PMR
Tobian de Jong	leerling (LMR)
Pepijn Elffers	leerling (LMR)
Thomas Honig	leerling (LMR)
Gaja Lanzetti	leerling (LMR)
Phileine de Kok	leerling (LMR)
Suzanne Schiphorst	ouder (OMR)
Diana Pronk	ouder (OMR)
Froukje Luske	ouder (OMR)
Jasper Nijs	ouder (OMR)

Bestuur Oudervereniging

Als ouders hun kind aanmelden op het HML worden zij vrijwel zonder uitzondering lid van de Oudervereniging van het HML. Deze Oudervereniging heeft een bestuur, dat gemiddeld zesmaal per jaar bijeenkomt met de rector. Het bestuur is als volgt samengesteld:

Voorzitter:	Daniela Nicholaes
Secretaris:	Maartje Braat
Penningmeester:	Jimmy Wind
Leden:	Gert-Jan van Heteren
	Anouk Andreas
	Nadira Saab
	R. Vikash

De Oudervereniging van het HML heeft tot doel de beginselen van het montessorionderwijs van het HML te bewaken. Dit doet het bestuur door kritisch mee te denken over het onderwijs en zeer regelmatig met de schoolleiding ontwikkelingen die de leerling en de school aangaan te bespreken. De Oudervereniging houdt de montessori-identiteit van het HML hierbij in het oog, waarbij de discussie over vrijheden en verantwoordelijkheden van leerlingen en docenten permanent gevoerd wordt.

Alle ouders zijn in principe lid van de Oudervereniging en betalen hieraan jaarlijks een ouderbijdrage. Het bestuur zorgt voor de inning ervan, controleert en stuurt de uitgaven die vanuit deze bijdrage gedaan worden. De hoogte van de ouderbijdrage is 195 euro. Het betalen van deze bijdrage is niet verplicht.

Ook behartigt de Oudervereniging de belangen van de leerlingen en bevordert het de betrokkenheid van de ouders bij HML-aangelegenheden. Zo organiseert het bestuur van de Oudervereniging elk najaar een Algemene Leden Vergadering op school. Hier legt het bestuur verantwoording af over de financiële zaken en bestaat de mogelijkheid voor alle leden van de vereniging vragen te stellen aan het bestuur en aan de schoolleiding. Tevens wordt een (actueel) thema behandeld, wat tot interessante avonden leidt.

Er is een samenspel met de contactouders, bijvoorbeeld door het mede- organiseren van de contactouderavonden. Verder wil het bestuur via de Nieuwsflits met zo veel mogelijk ouders contact onderhouden en communiceren. Jullie kunnen contact opnemen met de Oudervereniging via oudervereniging@hml.nl

Leerlinggroepen

Binnen het HML is een aantal leerlinggroepen actief. Hieronder een voorbeeld van een aantal van deze groepen.

1. De klankbordgroepen. De begeleider van de klankbordgroep bespreekt met de klankbordgroepen onderwerpen die de leerlingen aangaan. De klankbordgroepen kunnen zelf agendapunten indienen of de schoolleiding verzoekt de leerlingen onderwerpen die op dat moment aan de orde zijn in de school te bespreken.
2. De feestcommissie, FeCo, verzorgt de schoolfeesten, het gala, Sinterklaas, de kerstviering, Valentijnsdag en ondersteunen bij het Music Fest. Lenneke Maan en Abel Vlaanderen begeleiden de feestcommissie.
3. Het Technisch Team (TT) is verantwoordelijk voor muziek, licht en geluid bij feesten en bijzondere gelegenheden. Het TT staat onder leiding van Sander Janssen en Lucas van Schie.
4. De Hamel is de schoolkrantredactie. Deze wordt begeleid door Fleur van Wingerden.
5. Het debatteam onder leiding van Roland van Loosbroek komt met regelmaat bij elkaar om zich te bekwamen in het debatteren. Ook doen zij mee met debatwedstrijden.
6. Jaarlijks wordt er een musical opgevoerd. Leerlingen doen auditie en repeteren daarvoor op school. Lenneke Maan, Nathan Gutlich en Adinda de Vries begeleiden de musical.
7. GSA onder leiding van Fleur van Wingerden.
8. First Lego League en First Tech Challenge. De leerlingen van de First Lego League doen mee aan jaarlijkse competitie. Ze bereiden deze voor tijdens de masters. Reinout Oosterman en Sander van heerde begeleiden de Lego League. Ruben loef begeleid de First Tech Challenge.
9. Young Solar Challenge bestaat uit een groep leerlingen die met elkaar deze challenge voorbereiden door samen te werken aan een solarboot, die gebruikt wordt tijdens de challenge. Bram Quettier en Rob Grimbergen zijn de begeleiders van deze groep.



Contactouders

Het HML heeft per klas één of meer ouders, die aanspreekpunt zijn voor de overige ouders van een klas. Contactouders bevorderen een goede communicatie tussen ouders en docenten - voornamelijk via de teamleider - en tussen ouders onderling. Centraal hierbij staat de ontwikkeling en het welbevinden van de leerling in de school. Dit is voor zowel docenten als ouders een heel belangrijk gezamenlijk belang.

De contactouders worden gekozen/gevraagd op de allereerste (klassen)ouderavond die door de school georganiseerd wordt in het begin van het schooljaar.

Contactouders zijn intermediair tussen ouders en de school, in die zin dat problemen in de klas via de contactouder bij de teamleider terechtkomen. De teamleider en de contactouders van het leerjaar hebben enkele keren per jaar contact om lopende zaken in het leerjaar te bespreken.

Te bespreken onderwerpen kunnen zijn:

- gebruik van begeleidingsuren en tussenuren;
- hoe omgaan met achterstand, huiswerk, sfeer in de klas;
- niet schoolgebonden onderwerpen.

Daarnaast kunnen coaches en docenten contactouders benaderen voor het organiseren van hulp of begeleiding bij activiteiten.

Mét of zonder aanleiding, is het aanbevelingswaardig dat de contactouder één of twee informele klassenouderavond(en) organiseert, gewoon bij iemand thuis of op school.

Het Bestuur van de Oudervereniging organiseert tweemaal per jaar een contactouderavond. Op deze avonden wordt rondom een thema met elkaar gesproken. Dit kan een algemeen pedagogisch thema zijn, betrekking hebben op het schoolbeleid, of gaan over bepaalde kenmerken van het montessorionderwijs.

Het schoolleven

Schoolloopbaan

Het HML beschikt over drie opleidingen:

- Mavo: leerlingen worden voorbereid op het mbo;
- Havo: leerlingen worden voorbereid op het hbo;
- Vwo: leerlingen worden voorbereid op de universiteit.

Op het HML starten leerlingen met werken op het niveau dat overeenkomt met het advies van de basisschool. Binnen de leerlijn is maatwerk mogelijk: leerlingen kunnen vakken op verschillende niveaus volgen.

Klas 1

Mavo-leerlingen en mavo/havo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Neuhuyskade en havo-, havo/vwo- en vwo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat. Zij werken op hun eigen niveau. Overstappen naar een hoger niveau is mogelijk. De voorwaarden hiervoor staan in het overgangsbeleid. Vwo-kernplusleerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat.

Klas 2

Mavo-leerlingen en mavo/havo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Neuhuyskade. Havo- en vwo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat. Zij werken op hun eigen niveau. Overstappen naar een hoger niveau is mogelijk. De voorwaarden hiervoor staan in het overgangsbeleid. Vwo-leerlingen kunnen klassieke talen volgen. Vwo-kernplusleerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat.

Klas 3

Mavo-leerlingen zitten bij elkaar in klas 3 op de Neuhuyskade en havo- en vwo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat. Zij werken op hun eigen niveau. Vwo-leerlingen kunnen klassieke talen volgen als ze daar in de tweede klas mee zijn gestart. Vwo-kernplusleerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat.

Klas 4

Mavo-leerlingen, havo-leerlingen en vwo-leerlingen zitten in aparte klassen. De leerlingen uit 4 mavo doen eindexamen op de Neuhuyskade. Wanneer zij slagen met zeven vakken is het mogelijk om aan het einde van het jaar door te stromen naar 4 havo. Vwo-leerlingen, die in klas 2 en klas 3 Grieks en Latijn gevolgd hebben, kunnen een gymnasiumopleiding volgen.

Klas 5

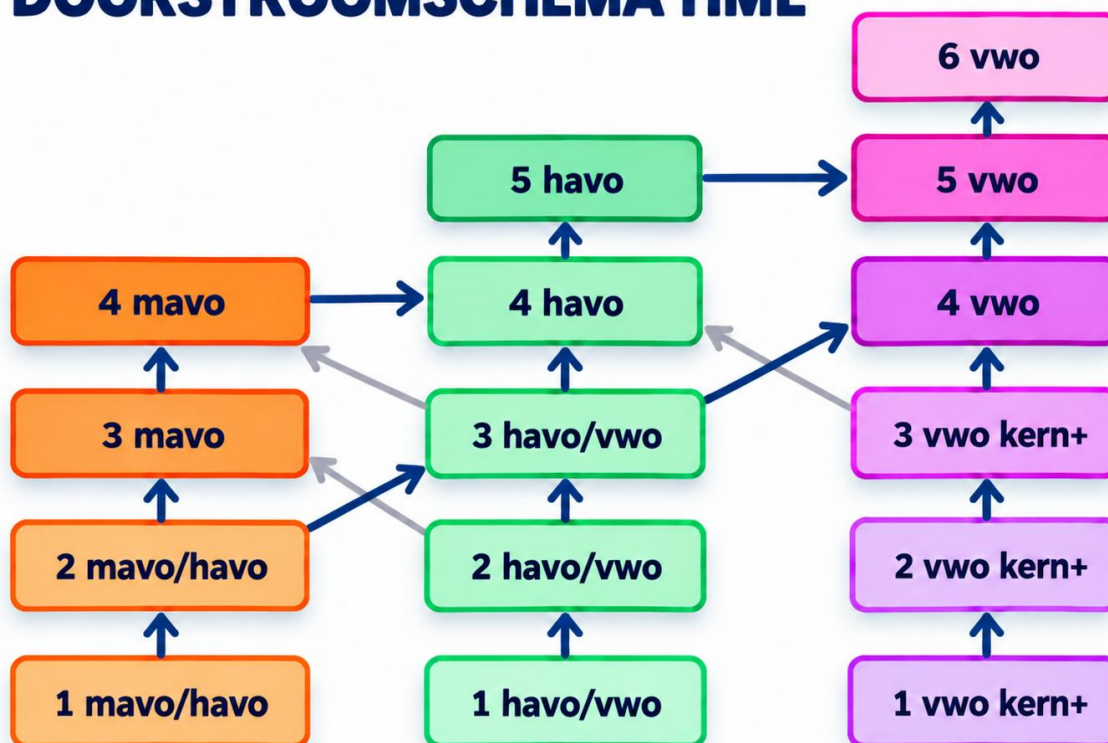
Havo-leerlingen en vwo-leerlingen zitten in aparte klassen. Op de vwo-afdeling kun je ook het gymnasium volgen. De leerlingen uit 5 havo doen eindexamen. Zij kunnen nadat zij geslaagd zijn doorstromen naar 5 vwo.

Klas 6

In het examenjaar werken de vwo-leerlingen toe naar hun atheneum- of gymnasiumdiploma.

De bespreeknormen voor bevordering en plaatsing op een bepaalde leerlijn zijn beschikbaar via de website.

DOORSTROOMSCHEMA HML



Coaches en ontwikkelgesprekken

Iedere leerling heeft een eigen coach waarmee de leerdoelen en ontwikkelingen besproken worden. De coach is de spil in de begeleiding van de leerling. De coach ziet de leerling één keer per week en bespreekt met de leerlingen aan de hand van de digitale ontwikkelmap de doelen van de leerling. Als er problemen zijn op welk gebied dan ook, kunnen de leerlingen terecht bij de coach.

Ook voor de ouders is de coach de eerst aangewezen persoon om problemen bij aan te kaarten. Stel dat er een conflict is tussen een leerling of een klas en een docent, dan kan er contact worden opgenomen met de coach. Ook als ouders zich zorgen maken over hun kind, kunnen zij contact opnemen met de coach en zo nodig een afspraak maken voor een gesprek.

Behalve de wekelijkse gesprekken met de coach, voeren de leerlingen ook drie of vier keer per jaar een ontwikkelgesprek met ouders en coach.

Bij ontwikkelgesprek 1 staat de kennismaking centraal en komen ontwikkelpunten aan de orde. Ontwikkelgesprek 2 staat in het teken van de ontwikkeldoelen en in ontwikkelgesprek 3 bespreken we het voorgenomen besluit ten aanzien van de overgang. In ontwikkelgesprek 4 maken we indien nodig afspraken voor de afwikkeling van het schooljaar. Dit ontwikkelgesprek zullen niet alle leerlingen voeren.

De ontwikkelgesprekken vinden in de middag en in de avond plaats. Omdat we begrijpen dat ouders daar in hun planning rekening mee moeten houden, staan de datums in de jaaragenda. De coach zal ruim van tevoren contact opnemen voor een definitief moment.

Peppels, Som en Zermelo

Om overzicht te houden op het schoolwerk en terug te kijken op het gemaakte werk en bijbehorende proces, gebruiken we drie digitale systemen.

In Somtoday vinden de leerlingen hun roosters, daar worden de resultaten gepubliceerd en de absenties worden bijgehouden.

Peppels is de digitale ontwikkelmap. In Peppels staan de deadlines voor proeven en bewijzen. Elke periode maken de leerlingen per vak een proef en een bewijs. De uitleg hiervan staat op Peppels. Leerlingen leveren hun werk hier ook in, zodat er door het jaar heen een mooi portfolio ontstaat. Op dat gemaakte werk wordt feedback gegeven. Leerlingen reflecteren daar weer op samen met hun coach of vakdocent. Zo ontstaat een cyclus waarin nieuwe ontwikkeldoelen geformuleerd kunnen worden en leerlingen behalve de vakinhoudelijke ontwikkeling ook bewust stilstaan bij hun ontwikkeling op andere gebieden.

Als laatste gebruiken de leerlingen met enige regelmaat Zermelo. Via dit programma plannen de leerlingen zelf hun b-uren en masters in.

Masters en projecten in de onderbouw

Naast en tijdens de reguliere lessen wordt er aandacht besteed aan de brede Montessori-ontwikeldoelen: zelfstandigheid, creativiteit en maatschappelijk bewustzijn. In hun rooster hebben de leerlingen in klas 1 en 2 zowel l-uren als b-uren. Daarnaast hebben zij elke week coaching, creatieve masters en de B-wisemaster.

Masters

Dit doen we door in de onderbouw wekelijks creatieve masters aan te bieden. Leerlingen kiezen deze masters zelf. Een master duurt 10 weken en deze wordt gevolgd met andere leerlingen die deze master gekozen hebben. Dat hoeven dus geen klasgenoten te zijn. Het is ook mogelijk om een jaarmaster te volgen.

Leerlingen kunnen dan kiezen uit de jaarmasters sport, theater, kunst of muziek.

Naast de creatieve masters, zijn er ook de b-wise masters waar de leerlingen regelmatig met hun eigen klas bezig zijn met onderwerpen als studievoordigheden en loopbaanoriëntatie. Deze lessen worden gegeven door de hoofdcoach van de klas.

Projecten

In 1,2mh staan de projecten centraal. Leerlingen zijn in de reguliere lessen regelmatig bezig rond eenzelfde thema en werken in groepjes aan een grotere vakoverstijgende opdracht passend bij het thema van het project. Wanneer mogelijk gaan de leerlingen op excursie of komen er gastsprekers over een bepaald onderwerp. Het doel is om leerlingen vooral ontdekkend te laten leren, zodat ze hun kennis niet alleen uit boeken halen, maar uit een contextrijke omgeving. Leerlingen werken veel samen en reflecteren op dit proces. Plannen, keuzes maken en reflecteren op zowel product als proces staan centraal.

In klas 2hv, 3hv wordt aan het einde van het jaar een projectweek georganiseerd. En in klas 3m is een groot eindproject.

In 4h en 4v is net als in 1,2mh breder projectonderwijs ingericht. Leerlingen werken in de 4 periodes aan 4 verschillende thema's. Zij volgen elke week twee projecten waarin er aan vakoverstijgende bewijzen gewerkt wordt, onder leiding van vakdocenten uit de jaarlaag.

Vakoverstijging en burgerschap

In alle jaarlagen is aandacht voor vakverbindingen, daarbij is ook veel oog voor burgerschap. Er zijn vakoverstijgende bewijzen waar kennis van verschillende vakken samengebundeld wordt in één opdracht. Docenten uit de jaarlaag werken daarin samen om tot uitdagende en contextrijke opdrachten te komen.

Er is een doorlopende leerlijn gecreëerd in het kader van burgerschap:

Klas	Thema
Klas 1	Ik in de school als gemeenschap
Klas 2	Ik in Den Haag en in de wereld
Klas 3	Ik als bouwer van de toekomst
Klas 4, 5 en 6	Verdieping op thema's uit klas 1,2,3

In alle jaarlagen en bij alle vakken worden bewijzen, dat zijn meer praktische opdrachten, gemaakt die passen binnen deze leerlijn van burgerschap.



Burgerschap

Visie

Wij voeden op het HML leerlingen op om leiding te geven aan zichzelf in verbinding met anderen. Burgerschap sluit vooral aan bij het laatste, zonder dat het los staat van het eerste. Vanuit onze montessoriwortels zien wij leerlingen van de middelbare schoolleeftijd als maatschappelijk werkers die samenwerken aan een nieuwe wereld. Wij willen leerlingen vaardigheden, kennis en deugden bij brengen die hen leren zich te verbinden met anderen.

Leerdoelen

Wij voldoen in onze burgerschapsleerlijn aan de landelijk bepaalde algemene leerdoelen van burgerschap die zeer goed aansluiten bij ons onderwijs waarbij maatschappelijke betrokkenheid een breed montessoridoel is.

De belangrijkste algemene leerdoelen van burgerschap zijn kort samengevat:

- Het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school;
- het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de
- leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving en;
- het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

Het HML heeft ervoor gekozen om dit op drie manieren aan te bieden.

- Elk leerjaar heeft een aantal burgerschapsbewijzen waarbij één of meerdere leerdoelen van burgerschap aan bod komen.
- Elke leerlijn heeft één of meerdere projecten waarbij burgerschapsdoelen centraal staan.
- Leerlingen kunnen deelnemen aan zogenaamde plusdocumentactiviteiten waarin burgerschapsvaardigheden aan bod komen. Voorbeelden hiervan zijn de klankbordgroep en de debatclub.
- In een aantal vakken, zoals maatschappijleer en filosofie, zitten expliciet burgerschapsleerdoelen.

Aan het einde van de schoolloopbaan wordt de leerlijn formatief afgesloten met een gesprek. Bewijzen met burgerschapsleerdoelen, worden beoordeeld met een cijfer.

Lestijden en rooster

We werken met instructie-uren en begeleidingsuren. In de instructie-uren heeft de docent de regie. De begeleidingsuren worden door de leerlingen uit klas 1 per vijf weken gekozen. Voor de keuze van deze begeleidingsuren krijgt de leerling richtlijnen.

De leerling kan via het roosterprogramma zelf een keuze maken uit de aangeboden b-uren. Voor de andere jaren is het kiezen van de b-uren facultatief, zolang de leerlingen voldoende staan voor het vak. Leerlingen doen dit op basis van behoefte. De coaches voeren het gesprek over gemaakte keuzes en op basis daarvan kunnen keuzes gewijzigd worden.

Rooster

Regulier	Start les	Einde les
Lesuur 1	8:30	9:30
Lesuur 2	9:30	10:30
<i>Pauze</i>	<i>10:30</i>	<i>11:00</i>
Lesuur 3	11:00	12:00
Lesuur 4	12:00	13:00
<i>Pauze</i>	<i>13:00</i>	<i>13:30</i>
Lesuur 5	13:30	14:30
Lesuur 6	14:30	15:30
<i>Pauze</i>	<i>15:30</i>	<i>15:40</i>
Lesuur 7	15:40	16:40

Verkort rooster

Verkort	Start les	Einde les
Lesuur 1	8:30	9:10
Lesuur 2	9:10	09:50
<i>Pauze</i>	<i>09:50</i>	<i>10:20</i>
Lesuur 3	10:20	11:00
Lesuur 4	11:00	11:40
<i>Pauze</i>	<i>11:40</i>	<i>12:10</i>
Lesuur 5	12:10	12:50
Lesuur 6	12:50	13:30
Lesuur 7	13:30	14:10

Lessentabel

Vakken

Op de volgende pagina's zien jullie het overzicht van de lessentabel. De vaknamen zijn afgekort. In onderstaande lijst staat de verklaring van de afkortingen.

AFKORTING	VAKNAAM	AFKORTING	VAKNAAM
Ne	Nederlands	Bevo	Beeldende vorming
En	Engels	Te	Tekenen
Fa	Frans	K&T	Kunst & techniek
Du	Duits	Fi	Filosofie
Gs	Geschiedenis	KT gr	Grieks
Ak	Aardrijkskunde	KT la	Latijn
Bi	Biologie	Ma	Maatschappijleer
Ec	Economie	V&R	Vrede en recht
Wi	Wiskunde	DT	Digital technology
Sk	Scheikunde	Stl	Studieles
Nask	Natuur-/scheikunde	Prj	Projecten
Na	Natuurkunde	T&T	Techniek & toepassing
M&N	Mens & natuur	B-m	B-wisemaster
M&M	Mens & maatschappij	C-m	Creatieve master
CKV	Cultureel kunstzinnige vorming	KCV	Klassieke culturelevorming

Lessentabellen

Mavo	1MH	2MH	3M	4M
	I-uren	I-uren	I-uren	I-uren
Ne	2	2	2	3
Wi	2	2	3	3
En	2	2	2	3
Du	2	2	2	2
Fa		2		
M&M	2	2		
Gs			2	2
Ak			2	2
Ec			3	3
M&N	2	2		
Bi			3	3
Nask			3	3
K&T	2	2		
Te			2	2
Mu	1	1		
T&T			3	3
Prj				
Ma				2
CKV			1	
Lo	3	2	2	2
Coaching	1	1	1	1
B-m	1	1	1	1

VWO-kern+	1V+	2V+	3V+
	I-uren	I-uren	I-Uren
Ne	1	1	2
Gr	0,25	1	1
La	0,5	1	1
En	1	1	1
Fa	1,5	1	1
Du		2	1
Gs	1	1	1
Ak	1	1	1
Ec			1
Wi	1	1	2
Science	2	2	2
V&R	2	2	2
DT	2	2	2
Bevo	2		
Te		2	1
Mu	1	1	
Lo	2	2	2
Coaching	1	1	1
B-m	1		

Havo	1HV	2HV	3HV	4H	5H
	I-uren	I-uren	I-uren	I-Uren	I-Uren
Ne	3	2	2	2	3
Wi	3	2	2		
WiA				2	3
WiB				2	3
WiC					
WiD				1	2
En	2	1	1	2	2
Fa	2	2	2	2	3
Du		2	2	2	3
Gs	1	1	2	2	3
Ak	1	1	2	2	2
Bi	1	2		2	2
Ec			1	2	3
Sk			1,5	2	2
Nask		1			
Na			1,5	2	2
Bevo	2				
Te		2	1	3	3
Mu	1	1			
Lo	2	2	2	2	1
Bsm				3	3
Ma				1	
Fi				2	2
Nlta				2	2
Rek3F				1	
Coaching	1	1	1	1	1
CKV				2	
DT	0,25	0,25			
V&R	0,25	0,25			
GR	0,25	1			
LA	0,5	1			
B-m	1	1			
Project				2	

Vwo	1HV	2HV	3HV	4V	5V	6V
	I-uren	I-uren	I-uren	I-uren	I-Uren	I-uren
Ne	3	2	2	2	2	2
Wi	3	2	2			
WiA				2	2	2
WiB				2	2	2
WiC						2
WiD				1	2	2
En	2	1	1	1	2	1
Fa	2	2	2	1,5	2	2
Du		2	2	1,5	2	2
Gs	1	1	2	1,5	2	2
Ak	1	1	2	1,5	2	2
Sp				1,5	2	1,5
Bi	1	2		2	2	2
Ec			2	2	2	2
Sk			1	2	2	2
Nask		1				
Na			1	2	2	2
Bevo	2					
Te		2	1	3	3	3
Mu	1	1				
Lo	2	2	2	2	2	
Ma				1		
Fi				1,5	2	2
Nlt				2	2	2
Kcv				0,5	0,5	
Gr				2	2	2
La				2	2	2
Coaching	1	1	1	1	1	
CKV				2		
DT	0,25	0,25				
V&R	0,25	0,25				
GR	0,25	1	1			
LA	0,5	1	1			
B-m	1	1	1			
Project				2		

I-uren en B-uren

In de lessentabel staan de verplichte I-uren per leerjaar. Daarnaast volgen leerlingen facultatief B-uren. Ze kiezen deze B-uren in eerste instantie zelf passend bij hun eigen vraag. De coach heeft een belangrijke rol in het keuzeproces rondom inplannen. Wanneer een leerling onvoldoende staat voor het vak, moet deze verplicht naar een B-uur. Ook kunnen vakdocenten leerlingen naar een B-uur laten komen, wanneer dit nodig is. De meeste leerlingen hebben gemiddeld 8 tot 10 mogelijkheden om B-uren in te plannen per week. De leerlingen kiezen gemiddeld 3 tot 4 B-uren in de week.

Overgangsrichtlijnen

Op het HML werken we met overgangsrichtlijnen in plaats van overgangsvoorschriften om de mogelijkheid te hebben alle leerlingen individueel te kunnen beoordelen. We willen een kansenschool zijn, maar daarin is het ook belangrijk om te kijken of kansen reëel zijn.

Besluit

Teamleider en coach nemen het besluit over de overgang. De vakdocenten geven advies.

Het traject

De overgangsrichtlijnen worden in ontwikkelgesprek 2 door de coach besproken met de ouders en de leerlingen. In dit gesprek wordt een voorlopig advies gegeven. In ontwikkelgesprek 3 volgt een voorgenomen besluit en aan het einde van periode 4 volgt het definitieve besluit, dit besluit kan aanleiding zijn voor een vierde ontwikkelgesprek.

In de 3hv en 2mh wordt van dit stramien afgeweken in verband met de profiel- en sectorkeuze en in 3hv ook vanwege de keuze van de leerlijn.

In 2mh wordt in ontwikkelgesprek 2 de voorlopige sectorkeuze gemaakt en in ontwikkelgesprek 3 wordt het definitieve besluit over de sectorkeuze gemaakt. Adviezen en besluiten worden in Som genoteerd.

In 3hv wordt in ontwikkelgesprek 2 wordt een voorlopige profielkeuze gemaakt, in ontwikkelgesprek 3 volgt een definitief besluit over de profielkeuze en leerlijn.

Afspraak niet gemaakt werk

Er worden geen enen gegeven voor niet gemaakt werk. Bij (nog) niet gemaakt werk zet de docent INH (inhalen) in Som. Per periode krijgt de leerling de kans om met begeleiding van de docent of onderwijsassistent het nog niet gemaakte werk in te halen. Om bevorderd te kunnen worden naar het volgende leerjaar moet de leerling alle proeven en bewijzen gemaakt hebben. Leerdoelen moeten behaald zijn om de aansluiting met het volgende leerjaar te garanderen.

Revisie

Het is mogelijk om na een definitief besluit revisie aan te vragen als:

Er gegevens over de schoolprestaties van de leerling die op het vastgestelde moment zijn ingeleverd of gemaakt niet zijn meegenomen in het definitieve besluit;

Er bepaalde gegevens over de persoon van de leerling, die formeel bekend waren bij het HML ten tijde van het nemen van het besluit, niet zijn meegenomen in het definitieve besluit;

De aanvraag binnen 24 uur na het communiceren van het besluit bij de teamleider wordt gedaan.

Als het revisieverzoek ontvankelijk wordt verklaard neemt de revisiecommissie een besluit. De revisiecommissie bestaat uit: de teamleider, twee coaches en een directielid.

Overgangsrichtlijnen per jaarlaag

Op de website zijn de overgangsrichtlijnen te vinden onder downloads.



Schoolregels

Voor de schoolregels verwijzen we naar het actuele document Schoolregels onder het kopje downloads op de HML-website.

Gouden Regels

**1**

Wij zorgen er samen voor dat iedereen zich veilig voelt.

**2**

Wij respecteren elkaars persoonlijke ruimte en eigendommen.

**3**

Wij gaan goed met het gebouw en de materialen om.

**4**

Wij zorgen er samen voor dat iedereen goed kan werken zonder overlast.

**5**

Wij helpen elkaar om onze doelen te behalen.

**6**

Wij stimuleren een gezonde levensstijl.

**7**

Wij vieren de verschillende culturen en geaardheden.

Kampen en reizen

Op het HML vinden we het belangrijk dat onze leerlingen zich op een zo breed mogelijke wijze ontwikkelen. Hierbij zijn zelfstandigheid, creativiteit en maatschappelijk bewustzijn sleutelbegrippen. In de keuze van onze kampen en reizen proberen we dit terug te laten komen door een programma aan te bieden dat daar, verspreid over de verschillende leerjaren, goed bij aansluit.

In klas 1 zijn er keuzekampen. De leerlingen die een culturele jaarmaster hebben gaan naar Buitenkunst en de leerlingen die de sportmaster hebben gekozen, gaan op sportkamp.

De leerlingen van 4 mavo gaan aan het begin van het schooljaar op Berghuttentocht in Oostenrijk.

5 havo en 6 vwo gaan op een buitenlandse reis. De exacte bestemmingen worden later bekend gemaakt.

Naast de reizen vinden er in iedere jaarlaag, gedurende het schooljaar, verschillende excursies plaats die een aanvulling vormen op het bestaande onderwijsprogramma.



Ondersteuning

Decanaat en examenleiding

Decanaat

Het HML heeft twee decanen voor de verschillen niveaus. Voor de mavo is dit Paul Brink, voor de havo en voor het vwo is Coen Flach de decaan. Binnen de schoolorganisatie is de decaan verantwoordelijk voor een goed verloop van de loopbaanoriëntatie (LOB) bij de leerlingen. Hierbij wordt nauw samengewerkt met de coaches die een belangrijke rol hebben in de uitvoering.

De decaan begeleidt leerlingen bij de keuze van hun profiel-/sectorkeuze, vervolgstudie of beroep. Hierbij wordt gebruik gemaakt van materiaal over studiemogelijkheden, studietoelage, doorstroming etc. Daarnaast vormen digitale testen een belangrijk hulpmiddel bij het vaststellen van profiel- en beroepsinteresse. Leerlingen die vroegtijdig het HML verlaten, voeren in de regel een gesprek met de decaan die de verschillende mogelijkheden over de voortzetting van hun onderwijsloopbaan met hen doorneemt.

De decaan verzorgt een aantal voorlichtingsmiddagen voor bovenbouwleerlingen en informeert ouders tijdens ouderavonden. Ook organiseert de decaan een activiteit waarin ouders vertellen over hun loopbaan.

Leerlingen die geen diploma hebben behaald aan het HML, besluiten meestal alleen die vakken over te doen die zij alsnog voldoende moeten maken. Zij doen dat in de regel bij een zogenaamde VAVO-opleiding. De leerling blijft ingeschreven bij het HML en wordt door de decaan gedetacheerd. De decaan is de intermediair tussen VAVO en HML.

Examenleiding

Swen Schoelink en Bob Meijboom zijn beide examensecretaris. Zij zijn verantwoordelijk voor het verloop van het schoolexamen en het centraal examen. In september wordt het definitieve schoolexamenrooster op de website gepubliceerd.

Vanuit de examenleiding worden leerlingen en ouders geïnformeerd over de gang van zaken rondom het SE en het CE. Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond.

Verzuim

Iedere leerling die ingeschreven staat op het HML heeft de plicht om alle lessen te volgen. De ouder(s)/verzorger(s) zijn te allen tijde verantwoordelijk voor het eventuele verzuim van het kind. Het HML heeft de (wettelijke) plicht het verzuim bij te houden en door te geven aan de afdeling leerplicht van de gemeente waar de leerling woont. Er kunnen natuurlijk altijd omstandigheden zijn waardoor een leerling niet in staat is lessen te volgen.

Absenties

- Ziekmelden van een leerling voor de hele dag voor 09:00 uur door ouder(s)/verzorger(s) melden via de Som ouderapp of absenties@hml.nl. Dit moet voor elke dag dat de leerling ziek thuisblijft opnieuw gedaan worden;
- Afwezigheid van een leerling voor een dagdeel, of een enkel uur doorgeven via de mail: absenties@hml.nl;
- Wanneer een leerling ziek wordt op school, meldt deze zich af bij de balie.
- Een medewerker van school belt ouder(s)/verzorger(s) van onderbouwleerlingen om door te geven dat hun kind naar huis komt.
- Absenties waarover geen bericht van ouder(s)/verzorger(s) is ontvangen, worden als ongeoorloofd verzuim beschouwd. Dit kan door gecorrigeerd worden door te mailen naar: absenties@hml.nl.
- Als een leerling niet kan meedoen met de reguliere gymles, wordt de leerling in sportkleding verwacht in de gymles. De gymdocent zal samen met de leerling voor passende invulling zorgen.
- Een leerling die te laat komt in de les, krijgt een te laat melding in Som.
- Som plaatst, vanaf de tweede keer, automatisch een inhaalmoment in het rooster van de leerling. Deze moet zich de dag erna om 08:00 uur melden bij de balie op school.
- Als een leerling ten onrechte te laat is gemeld door een docent, kan de leerling dit melden bij de verzuimcoördinator Monique van Asten (monique.van.asten@hml.nl). De leerling heeft hiervoor 10 dagen de tijd.

1x per 4 lesweken geven wij de absenties van de leerling door aan de afdeling leerplicht van de gemeente waarin de leerling woont. Hiertoe zijn wij verplicht. De leerplichtambtenaar kan op grond van het verzuim contact met de ouders opnemen. Voortdurend en veelvuldig verzuim kan leiden tot een taakstraf via HALT, een melding bij de Raad van de kinderscherming of tot een zitting bij de kantonrechter (boete of taakstraf).

Verlof buiten de schoolvakantie

In principe geven wij geen vrijstelling aan leerlingen die buiten de officiële schoolvakanties op vakantie willen. Ouders kunnen contact opnemen met de afdeling leerplicht van hun gemeente voor meer informatie. Via de link hieronder is de leerplichtwet, de regeling vrijstelling extra vakantieverlof en de schoolvakanties in de regio Den Haag te vinden.

<https://www.denhaag.nl/nl/onderwijs-en-studeren/leerplicht-veelgestelde-vragen/>
<https://www.denhaag.nl/nl/onderwijs-en-studeren/verlof-van-school-aanvragen/>

Ondersteuning op het HML

Sterke punten in onze ondersteuning

Het HML werkt met gepersonaliseerd onderwijs. Iedere leerling heeft op het HML een coach. Met deze coach wordt wekelijks een individueel coachingsgesprek gevoerd. Leerlingen werken met hulp van een eigen coach aan hun (persoonlijke) leerdoelen. Ze houden rekening met hun eigen sterke en zwakke punten. Iedere week hebben de leerlingen een gesprek met hun coach. Tijdens dit gesprek, blikken ze terug op de afgelopen week aan de hand van een logboek dat de leerling bijhoudt en worden er afspraken gemaakt over de leerdoelen. Zo worden leerlingen gemotiveerd om te blijven leren en kan er vroegtijdige signalering plaatsvinden op het moment dat er een (extra) ondersteuningsbehoefte is. Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte krijgen een extra coach (pluscoach) toegewezen die hen individueel en op maat begeleidt binnen het gebied van de voorhanden zijnde expertise. Bij de start van het pluscoachingstraject worden duidelijke doelen opgesteld, wordt de lengte van het traject vastgesteld en wordt er afgesproken op welke momenten de evaluatie plaatsvindt.

Grenzen aan onze ondersteuning

Het Haags Montessori Lyceum is een school binnen het regulier onderwijs. We kiezen ervoor te investeren in gepersonaliseerd onderwijs, door middel van het inzetten van een persoonlijke coach. Wij kunnen aan leerlingen die een zeer gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben geen passende onderwijsplek bieden. Dit zijn leerlingen die door ons doorverwezen worden naar het VSO of een andere voorziening waar aan hun ondersteuningsbehoefte voldaan kan worden. Op het HML proberen wij de leerlingen te begeleiden bij het succesvol doorlopen van hun schoolcarrière. De coaches spelen hierbij een centrale rol.

Inclusief onderwijs

Mirjam Wentink, Marlies Kuipers en Miranda Zweers zijn onze coördinatoren Passend Onderwijs, zij worden daarbij ondersteund door Renée Coutinho. Zij bieden leerlingen, docenten en coaches ondersteuning en geven advies op zowel pedagogisch als sociaal-emotioneel vlak.

Zij worden hierin ondersteund door Andrea Taselaar, consulent vanuit het samenwerkingsverband Zuid-Holland West. Daarnaast zijn Dennis Rust en Yarden van Rangelrooij betrokken als schoolmaatschappelijk werker. Overleg met instanties buiten school en ondersteuning van de SMW-plus'er gebeurt uitsluitend nadat ouders toestemming hebben gegeven.

Het volledige jaarplan inclusief onderwijs (JIO), inclusief het pestprotocol, staat gepubliceerd op de website en is ook op te vragen bij het secretariaat.

Externe partijen die betrokken zijn bij de leerlingenzorg op het HML:

Schoolverpleegkundige:	Joyce Dogger, joyce.dogger@denhaag.nl Frédérique van Dijk, frederique.vandijk@denhaag.nl
Schoolmaatschappelijk werk:	Dennis Rust, d.rust@schoolformaat.nl Yarden van Rangelrooij, y.vanrangelrooij@schoolformaat.nl
Leerplicht Den Haag:	Sara Damgacioglu, sara.damgacioglu@denhaag.nl

Studiecoaching

Het HML biedt op de Neuhuyskade studiecoaching. Leerlingen kunnen daar ondersteuning krijgen bij onder andere plannen en maken van hun schoolwerk. Ook op de Nassau Bredastraat is er studiehulp mogelijk door de ouderejaarsleerlingen.

Verdere Ondersteuning

In de eerste klas wordt een screening gehouden onder alle brugklassers. Indien nodig wordt er doorverwezen voor een dyslexieonderzoek, waarvan de kosten voor de ouders zijn.

Indien dat aangegeven wordt in het dyslexierapport, dan kan een leerling het advies krijgen om ter ondersteuning gebruik te maken van remedial teaching. Sommige leerlingen krijgen het advies om gedurende een periode extra aandacht te besteden aan spelling, voordat er echt dyslexie vastgesteld kan worden. Maar ook in andere gevallen - bijvoorbeeld bij een chaotische werkaanpak of een lichte vorm van dyslexie - kan hulp ingeroepen worden. De ouders leggen het contact dan op advies van de coach.

Remedial teaching en/of de spellingcursus moeten betaald worden door de ouders en worden onder schooltijd gegeven.

Verder krijgen alle leerlingen in de onderbouw één keer per jaar een genormeerde taal- en een rekentoets. Als de resultaten daartoe aanleiding geven, dan worden deze leerlingen tijdens de B-wisemasters ingedeeld bij een reken- of taalmaster.

Hoorrecht

Op het HML zijn leerlingen onze gesprekspartners.

Het ondersteuningsaanbod komt regelmatig ter sprake in de klankbordgroepen. Aan het begin van het schooljaar is er een focusbijeenkomst met leerlingen en vragen we hen om feedback op de mogelijkheden van ondersteuning. De eerste focusbijeenkomst is in schooljaar 2026/2027.

De inbreng van leerlingen heeft daarom nog beperkt doorgewerkt in het ondersteuningsaanbod. Komend jaar wordt dit verder uitgewerkt.

Ook bij het opstellen van het OPP wordt de leerling gehoord. De school luistert en geeft aan wat er met de inbreng gedaan wordt.

Zorgplicht

Elke school heeft een zorgplicht. Dit betekent dat het schoolbestuur verantwoordelijk is voor het bieden van een passende onderwijsplek aan iedere leerling. De zorgplicht start op het moment dat de schriftelijke aanmelding voldoet aan de toelatingsvoorwaarden* van de school. De wet schrijft voor dat een aanmelding van de leerling voor toelating schriftelijk moet gebeuren. Het schoolbestuur onderzoekt vervolgens of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Deze onderzoeksplicht geldt voor elke aangemelde leerling.

Als er géén sprake is van extra ondersteuningsbehoeften, dan wordt de leerling ingeschreven en geplaatst. Als is vastgesteld dat de leerling extra ondersteuning behoeft, dan wordt -aan de hand van het ondersteuningsaanbod van de school zoals omschreven staat in de schoolgids- onderzocht of de ondersteuning- geboden kan worden.

Als de ondersteuning geboden kan worden, wordt de leerling toegelaten op de school. Wanneer de school de ondersteuning niet kan bieden, wordt – in overleg met ouders– door het schoolbestuur gezocht naar een andere passende onderwijsplek, rekening houdend met de ondersteuningsbehoeften van de leerling en het ondersteuningsaanbod van de scholen. Het schoolbestuur van de school waar de leerling is aangemeld en het schoolbestuur van de school waar de leerling staat ingeschreven zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek. Ouders mogen hun kind ook zelf aanmelden op een school. De zorgplicht van de school van inschrijving stopt op het moment dat de leerling is ingeschreven en geplaatst op een andere school.

***Toelatingsvoorwaarden:**

- Er is plaatsingsruimte op de school;
- ouders respecteren de grondslag van de school;
- de leerling moet voldoen aan het instellingsbesluit (niveau van de school)*;
- de leerling moet voldoen aan specifieke toelatingsvoorwaarden (bijvoorbeeld talentonderwijs);
- bij VSO en Praktijkonderwijs moet er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) zijn (dit betekent niet automatisch dat er sprake is van toelating en plaatsing);
- de leerling valt niet onder cluster 1 of cluster 2 onderwijs;
- de school moet de ondersteuning kunnen bieden zoals staat omschreven in het ondersteuningsaanbod in de schoolgids.

*Als het louter gaat om het niet kunnen voldoen aan het instellingsbesluit, mag de leerling geweigerd worden. Als er ook sprake is van extra ondersteuningsbehoeften moet het schoolbestuur de zorgplicht wel uitoefenen

Veilige school

Veiligheidsmaatregelen

Op het HML lopen voldoende mensen rond die officieel bedrijfshulpverlener zijn (BHV'er). Zij hebben een BHV-cursus gevolgd bij een erkende instantie en gaan regelmatig op herhaling. Als het gebouw ontruimd zou moeten worden, heeft elke BHV'er een bepaald stuk van het gebouw in beheer: Deze controleert de toiletten, opent nooddeuren, etc. Elke BHV'er heeft bovendien een beperkte EHBO-cursus gevolgd. Er zijn ook EHBO'ers in de school aanwezig.

De schoolleiding coördineert ontruiming. Zij zorgt er onder andere voor dat de weg vrij is voor de brandweer. Daarnaast is er iemand van de schoolleiding aanwezig op de centrale verzamelplek. Voor de Nassau Bredastraat is dat het sportveld. De leerlingen op de Neuhuyskade verzamelen bij het Rosarium.

In elk lokaal en op een aantal andere plekken in de school hangt een plattegrond met vluchtroute, de plekken waar brandblusapparaten te vinden zijn en daarbij een korte instructie hoe te handelen bij een ontruiming. Op de hoofdlocatie van HML is er een sprinklerinstallatie in een groot deel van het gebouw. Op de Neuhuyskade is een brandvertragend plafond. Op beide locatie is er blusapparatuur en is er een alarmsysteem. Dit alles is volgens de geldende normen geïnstalleerd en wordt onderhouden door erkende bedrijven.

Er wordt jaarlijks een ontruimingsoefening gehouden. Op basis van het verloop hiervan worden bestaande afspraken eventueel aangepast. Indien nodig volgt een tweede ontruimingsoefening.



Veiligheid en privacy

Het streven van het HML om een veilige school te zijn voor alle medewerkers en leerlingen staat beschreven in het protocol veiligheid en privacy, gepubliceerd op de website en is ook op te vragen bij het secretariaat.

Onze school maakt deel uit van een netwerk van zeven scholen voor voortgezet onderwijs, twee lerarenopleidingen hoger beroepsonderwijs en twee universiteiten. Dit netwerk, 'opleidingsschool NOD Haaglanden' stelt zich ten doel om gezamenlijk docenten op te leiden.

In het kader van opleidings- en professionaliseringsdoeleinden van deze docenten in opleiding, worden op de school video-opnamen gemaakt in klassen. Omdat hierbij mogelijk leerlingen in beeld komen, wordt voor het maken van deze video-opnamen door de school aan ouders toestemming gevraagd. Die toestemming wordt verleend door het invullen van het toestemmingsformulier in Som

Voor leerlingen vanaf 16 jaar geldt dat zij zelf toestemming kunnen geven. Voor leerlingen jonger dan 16 jaar geldt dat toestemming aan de ouders wordt gevraagd. Er worden alleen video-opnamen gemaakt van een leerling indien hier toestemming voor is verleend door ouder of leerling.

Monitoren sociale veiligheid

We monitoren de (sociale) veiligheid door middel van de resultaten van de enquête sociale veiligheid en we bespreken deze in de klankbordgroepen. De terugkoppeling daarvan komt terug in het MT.

Vertrouwenspersonen

Indien een leerling de behoefte heeft om vertrouwelijk te praten over een (niet) schoolse situatie, dan kan deze terecht bij:

- Lenneke Maan, maa@hml.nl
- Robert Bregten, bt@hml.nl
- Anna van Dansik, dan@hml.nl

Vertrouwenspersoon van de stichting VO Haaglanden is mevrouw N. Manse, nancy@aenpprovitale.nl.

Anti-pestcoördinatoren

Op het HML zijn drie anti-pestcoördinatoren. Zij werken volgens de No Blame-methode en zijn het directe aanspreekpunt voor coaches in de aanpak en preventie van pesten.

Onderbouw: Zoë Stinissen, stn@hml.nl
Bovenbouw: Esra Kirazli, eki@hml.nl
Neuhuyskade: Hanne Schaap, sca@hml.nl

Klachtenprocedure

Als een leerling en/of ouder een klacht heeft over het onderwijs dan wendt deze zich tot:

1. de betrokken docent;
2. de coach;
3. de teamleider.

Als bovenstaande procedure niet tot een bevredigende oplossing leidt, wordt de klacht behandeld door een corrector of door de rector.

Mocht de interne procedure niet leiden tot een bevredigende oplossing, dan kunnen jullie je wenden tot het College van Bestuur van de Stichting VO Haaglanden waaronder het HML valt. De klacht moet dan schriftelijk worden ingediend bij het bestuursbureau aan de Parkstraat (zie boven). Een precieze omschrijving van de klachtenregeling is te vinden op de website van VO Haaglanden onder “regelingen”.

In laatste instantie kan de klacht gedeponereerd worden bij de landelijke Klachtencommissie. Deze zetelt in Woerden.

Adres:

Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs

Postbus 162

3440 AD Woerden

Telefoon: 0348-405245

Faxnr: 0348-405244

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Klachten met betrekking tot bevorderingen en het examen

Inzake bevorderingsbesluiten bestaat de mogelijkheid om via de coach tot revisie van een besluit te komen. De regels die gelden voor revisie, staan in het overgangsbeleid. Dit is te vinden op de website.

Voor klachten over de examens bestaat de Commissie van Beroep. Hier kunnen klachten worden gedeponereerd inzake examenbesluiten. Het reglement Commissie van Beroep staat op de HML-site in het examenreglement.

Rechten en plichten van leerlingen

Rechten en plichten van leerlingen zijn vastgelegd in het leerlingenstatuut. Deze is te vinden via www.hml.nl/downloads

Schoolverzekeringen

Hoewel er in de dagelijkse praktijk weinig ongevallen of vermissingen plaatsvinden, willen we jullie als ouders/verzorgers in dit stuk informatie geven over situaties waarin het belangrijk is om te weten hoe de zaken rondom verzekeringen en aansprakelijkheid geregeld zijn.

Het HML heeft een schoolongevallenverzekering, een aansprakelijkheidsverzekering en een schoolreisverzekering. Hieronder volgt een korte uitleg per verzekering, zodat duidelijk is waar de verantwoordelijkheid van de school stopt en die van de ouders begint.

Informatie schoolongevallenverzekering

Op grond van de schoolongevallenpolis zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, zzp'ers ingehuurd voor educatieve doeleinden en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering indien een ongeval tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt, bijvoorbeeld door een eigen risico. Materiële schade zoals een kapotte bril, mobiele telefoon, of een fiets, valt niet onder de dekking.

Informatie aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Er zijn twee aspecten die daarbij nog weleens tot misverstanden leiden.

Ten eerste is de school, dan wel het schoolbestuur, niet aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van onzorgvuldigheid ten aanzien van personen en zaken. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onzorgvuldigheid, bijvoorbeeld als er tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril komt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders/verzorgers) zijn zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders/verzorgers) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Het HML zet zich uiteraard in voor een veilige school, maar aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, schade of vernieling van persoonlijke bezittingen van leerlingen, personeelsleden, stagiairs of vrijwilligers in het gebouw of op het terrein van de school; niet als deze aan de onbewaakte kapstokken hangen en ook niet als bezittingen in een kluisje zijn opgeborgen, in beslag zijn genomen of in bewaring zijn gegeven. Het HML aanvaardt ook geen aansprakelijkheid voor verlies, schade of vernieling van fietsen/brommers van leerlingen, personeelsleden, stagiairs en vrijwilligers, ook niet als deze in de fietsenstallingen of op en rondom het terrein staan.

Informatie schoolreisverzekering

Deze verzekering geldt wereldwijd bij alle school- en groepsreizen, excursies en uitstapjes in schoolverband. Voorwaarde is wel dat de leerlingen onder toezicht staan van door de school daartoe aangewezen personen. De verzekering geldt ook voor reizen in het kader van door school georganiseerde stages. Ook is er een basisdekking voor geneeskundige kosten.

De annuleringsverzekering vergoedt het eigen risicobedrag bij annulering van de reis. Dit geldt alleen als de annulering gebeurt vanwege een onvoorziene situatie en omstandigheid.



Financiële zaken

Jaarlijks krijgen ouders naast de ouderbijdrage (195 euro) voor de oudervereniging rekeningen voor de volgende zaken:

1. algemene schoolkosten
2. projectkosten
3. buitenschoolse activiteiten, kampen en buitenlandreizen.
4. bijzondere leermiddelen: algemene uitgaven ter versterking van het onderwijs, activiteiten en materiaal van de jaarmasters.

Per klas/jaarlaag en jaarmaster staan de precieze bedragen op de site. Zie www.hml.nl/downloads document Kosten op het HML.

Vanaf schooljaar 2021/2022 is een bijdrage aan de projectkosten, buitenschoolse activiteiten en bijzondere leermiddelen vrijwillig. We benadrukken hier dat niet betalen van de vrijwillige bijdragen nooit tot uitsluiting van de activiteiten kan leiden.

Sponsoring

De school maakt beperkt gebruik van sponsorgelden. Leerlingen zetten crowdfunding in om hun projecten uit te kunnen voeren die niet vallen onder de basisbekostiging.



Onderwijsresultaten

Kansenschool

Het HML is een kansenschool. Dit betekent dat leerlingen bij goede resultaten deels mogen overstappen op een andere leerlijn. Dit kan leiden tot een definitieve overstap. Daarnaast blijven de havo- en vwo-leerlingen hun lessen tot en met klas 3 samen volgen, met uitzondering van het vak wiskunde dat per leerlijn is ingedeeld. Ook de vwo-kernplus klassen zijn hiervan uitgezonderd.

Als kansenschool gaat het HML uit van een “growth mindset”. Dat heeft vele voordelen.

We kiezen er regelmatig voor om leerlingen niet te laten doubleren, maar toch de kans te geven om door te stromen naar een hoger leerjaar, eventueel in een ander niveau.. We blijven kijken naar wat goed is voor de individuele leerling. Meer risicomijdend gedrag zou betekenen dat we leerlingen vaker niet het voordeel van de twijfel geven en de ervaring leert dat er altijd kinderen zijn die een groeispurt maken met positief resultaat. Daarnaast kan het krijgen van vertrouwen voor leerlingen belangrijk zijn voor hun zelfbeeld, ook als succes uitblijft. Ook het ingebed blijven in de eigen groep is een argument om het risico op niet-slagen te accepteren bij de overgang.

Examenresultaten

De examenresultaten van schooljaar 2025/2026

Mavo 94%

Havo 82%

Vwo 92%

Voortgangsresultaten

Ik Niveau	Doorstroom vorig schooljaar	Leerjaar	+	Rendement	Doublures	Niveauverschil	Leerlingen	Tussentijds ingestroomd	
VMBO (gk)	Doorstroom	2		94%	3%	-2%	62	0	
		3		93%	4%	-2%	45	2	
		4		66%	20%	-12%	50	8	
	Afstroom	2		50%	0%	-50%	2	0	
		3		0%	0%	-100%	4	0	
		4		100%	0%	0%	8	1	
	Doublure	2		0%	100%	0%	3	0	
		3		0%	100%	-40%	5	4	
		4		0%	100%	-33%	3	1	
	Onbekend	1		100%	0%	+5%	80	0	
		2		0%	0%	0%	0	5	
		3		0%	0%	0%	0	9	
		4		0%	0%	0%	0	2	
	HAVO	Doorstroom	4		92%	5%	+39%	83	5
			5		59%	28%	+29%	100	2
		Opstroom	4		91%	9%	+100%	11	3
Afstroom			4		0%	60%	-60%	10	0
Doublure		5		0%	100%	-20%	5	0	
		4		0%	100%	+29%	14	0	
		5		0%	100%	+57%	7	0	
Onbekend		4		0%	0%	0%	0	7	
		5		0%	0%	0%	0	1	
		HAVO / VWO	Doorstroom	2		100%	0%	+30%	140
3					98%	2%	+42%	106	2
Opstroom			3		100%	0%	+100%	38	1
	Doublure		1		0%	100%	+100%	1	0
Onbekend	2			0%	100%	+33%	9	0	
	3			0%	100%	+58%	12	0	
	1			100%	0%	+32%	165	0	
2			0%	0%	0%	0	7		
VWO	Doorstroom	3		100%	0%	+15%	52	2	
		4		100%	0%	+41%	96	9	
		5		97%	3%	+38%	147	5	
		6		89%	11%	+51%	113	10	
		5		100%	0%	+100%	1	0	
	Opstroom	1		0%	100%	0%	2	0	
		4		0%	100%	+25%	8	1	
		5		0%	100%	+20%	5	0	
	Doublure	6		0%	100%	+56%	9	0	
		1		100%	0%	0%	57	0	
		Onbekend	2		0%	0%	0%	0	2
	4			0%	0%	0%	0	4	
	5			0%	0%	0%	0	1	
	6			0%	0%	0%	0	1	
	Totaal				87%	10%	+28%	1.508	109

Ik Niveau	Doorstroom	Leerjaar	+	Rendement	Doublures	Niveauverschil	Leerlingen	Tussentijds ingestroomd
VMBO (gk)	VO verlater	4		100%	0%	0%	1	0
HAVO	VO verlater	5		25%	75%	+75%	8	0
VWO	VO verlater	6		70%	30%	+50%	10	1
Totaal				53%	47%	+58%	19	1

Voor meer informatie over het driejarig gemiddelde verwijzen we naar www.scholenopdekaart.nl.

Kwaliteitszorg

Kwaliteitsactiviteiten worden strategisch ingezet en dragen daardoor bij aan de doelrealisatie: leerlingen leren leidinggeven aan zichzelf in verbinding met anderen. In het MT staan de ambitiekaarten vier keer per jaar op de agenda. Dan wordt een spreekwoordelijke foto gemaakt van waar we staan en van wat nog te ontwikkelen is. Eén keer in de twee jaar nemen we ook de uitkomsten van de tevredenheidsenquêtes mee in de ambitiekaarten met als doel het verbeteren van ons onderwijs. Met ambitiekaarten per jaar temporiseren we de doelen en kunnen we ze gedetailleerder beschrijven, waardoor er ook beter op te sturen is. We werken daarbij met een kwaliteitsagenda en we werken datageïnfomeerd.



Vakanties 2026-2027

Schoolvakanties

Herfstvakantie: maandag 19-10-2026 t/m vrijdag 23-10-2026

Kerstvakantie: maandag 21-12-2026 t/m vrijdag 01-01-2027

Voorjaarsvakantie: maandag 22-02-2027 t/m vrijdag 26-02-2027

Meivakantie: maandag 26-04-2027 t/m vrijdag 07-05-2027

Zomervakantie: maandag 19-07-2027 t/m vrijdag 27-08-2027

Feestdagen/vrije dagen

Witte donderdag: donderdag 25-03-2027

Goede vrijdag: vrijdag 26-03-2027

Tweede paasdag: maandag 29-03-2027

Pinksteren: maandag 17-05-2027

Organisatiedagen (leerlingen zijn vrij)

Maandag 31-08-2026

Dinsdag 15-09-2026

Vrijdag 8-01-2027

Maandag 12-07-2027

Dinsdag 13-07-2027

Woensdag 14-07-2027

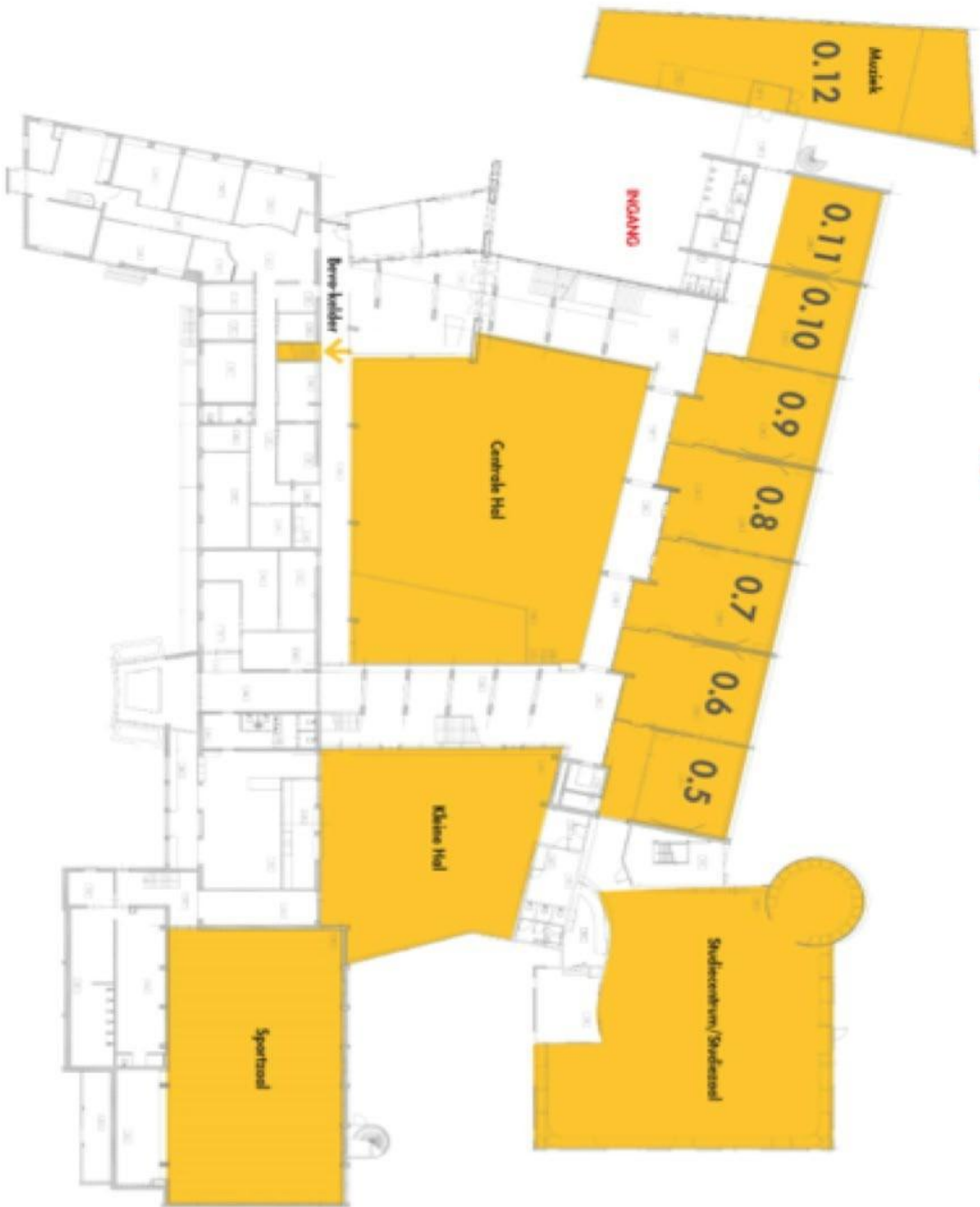
Vrijdag 16-07-2027

Plattegronden

Plattegronden Nassau Bredastraat

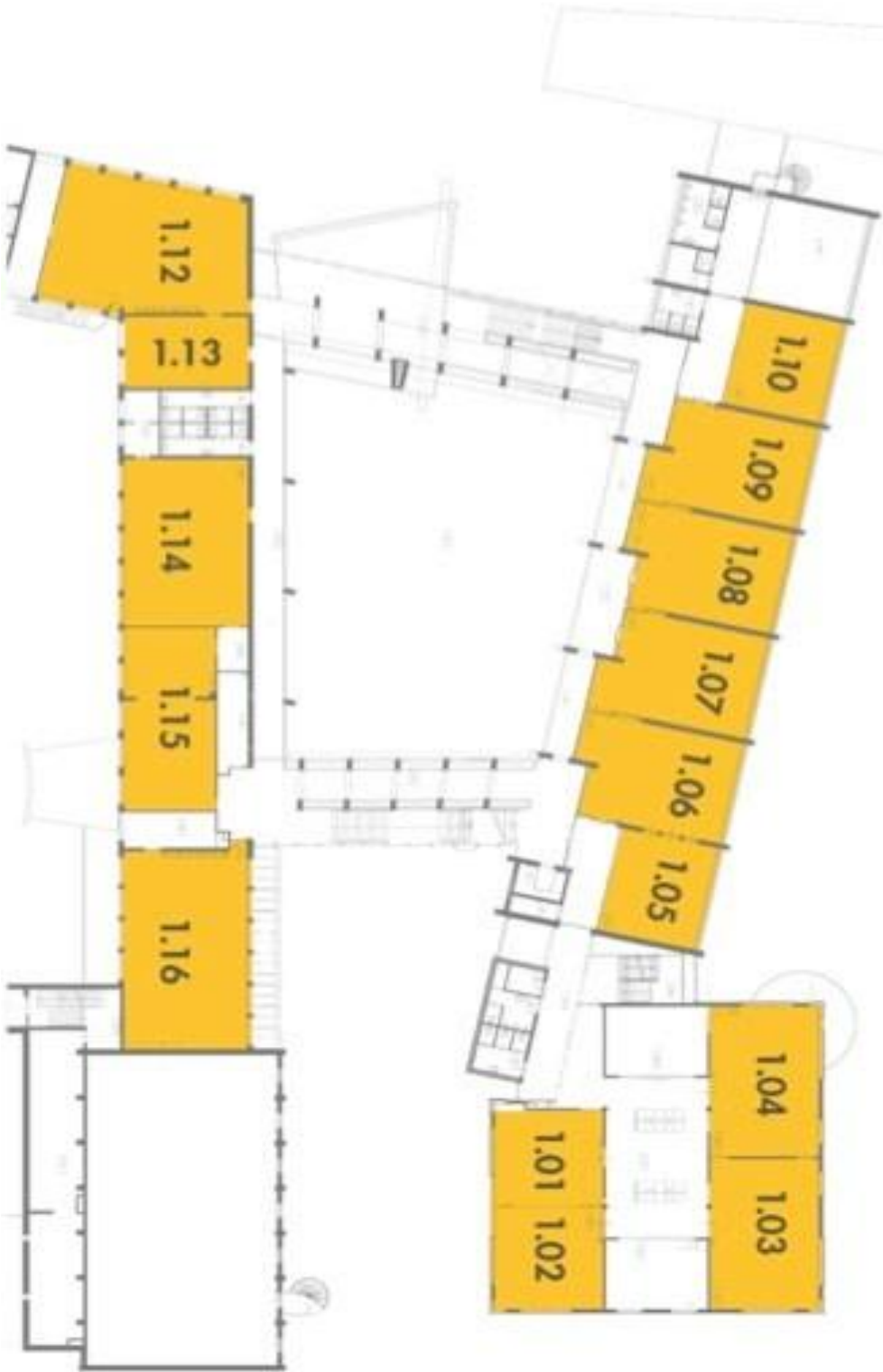


Benedenverdieping





Middenverdieping





Bovenverdieping



Plattegronden Neuhuyskade

Begane grond



Verdieping 1



Verdieping 2



Verdieping 3



Verdieping 4



Verdieping 5

