



# HML

**BEWUST IN BEWEGING**



**SCHOOLGIDS**

**2024-2025**

**concept**



# Inhoudsopgave

1. Welkom
2. Schoolgegevens
3. Voortgezet Montessori Onderwijs
4. De betrokkenen
  1. Bestuur
  2. Schoolleiding
  3. MR
  4. Oudervereniging
  5. Leerlinggroepen
  6. contactouders
5. Het schoolleven
  1. Schoolloopbaan
  2. Coaches en ontwikkelgesprekken
  3. Peppels en Som
  4. Masters en projecten in de onderbouw
  5. Burgerschapsleerlijn
  6. Lestijden en rooster
  7. Lessentabel
  8. Overgangsrichtlijn
  9. Kampen en reizen
6. Ondersteuning
  1. Decanaat en examenleiding
  2. Verzuim
  3. Verdere ondersteuning
7. Veilige school
  1. Veilige school
  2. Veiligheid en privacy
  3. Vertrouwenspersonen
  4. Klachtenprocedure
  5. Schoolverzekeringen
8. Financiële zaken
9. Onderwijsresultaten
  1. Examenresultaten
  2. Voortgangsresultaten
10. Vakanties 2024-2025
11. Plattegronden

# Welkom!

Het schooljaar 2024-2025 is inmiddels begonnen. Wat heeft dit jaar voor ons in petto? Wellicht is het extra spannend voor de leerlingen die nieuw starten op het Haags Montessori Lyceum (HML), of voor de leerlingen die dit jaar dolgraag hun diploma willen gaan halen. Hoe dan ook, wij hebben er weer heel veel zin in. En we hopen dat het voor iedereen een mooi jaar zal worden, waarin je met plezier naar school gaat, waarin je het gezellig hebt met je medeleerlingen en waarin je samen met je docenten tot waardevolle leermomenten komt.

Voor jullie ligt de schoolgids 2024-2025 van het HML. Dit document bevat alle relevante informatie of verwijzingen naar de vindplaats hiervan over onderwijs en organisatie op het HML.

Daarnaast houden we jullie gedurende het schooljaar op de hoogte van alle belangrijke ontwikkelingen. Dat doen we met de digitale nieuwsbrief voor ouders en via de HML-website. Incidenteel ontvangen jullie brieven per post.

Voor leerlingen zijn de digitale ontwikkelmap Peppels, de HML-website en Som de informatiebronnen. De beleidsplannen van het HML zijn vastgelegd in het éénjarige Schoolplan 2024-2025. Hierin staan ook de aandachtspunten met betrekking tot het personeelsbeleid en professionalisering. Het schoolplan kunnen jullie vinden op de website evenals een link naar de opbrengstenkaart van de Inspectie.

Ter bescherming van de privacy van medewerkers is de adressenlijst van de medewerkers niet opgenomen in deze gids. Jullie kunnen hen bereiken door de school te bellen of via jullie kind. Deze heeft de e-mailadressen van hun docenten.

De schoolleiding stelt prijs op alle suggesties die deze schoolgids tot een beter document kunnen maken.

Conny van der Zande, rector

# Schoolgegevens

Haags Montessori Lyceum  
Voor mavo, havo, vwo (atheneum en gymnasium)  
Nassau Bredastraat 5  
2596 AK Den Haag  
Telefoon: 070-3245418

E-mail: [hml@hml.nl](mailto:hml@hml.nl)  
Website: [www.hml.nl](http://www.hml.nl)  
Kamer van koophandel: nr. 41152669  
Bestuur: VO Haaglanden

## **Mavo/havo-locatie**

Haags Montessori Lyceum  
Neuhuyskade 40  
Afdeling mavo/havo  
2596 XL Den Haag  
Telefoon: 070-3245418

# Voortgezet Montessori Onderwijs

Het HML bestaat sinds 1950. Het is daarmee één van de oudste montessorilycea in Nederland. De uitgangspunten van de school worden weergegeven in het document 'montessoriovoeding en montessorionderwijs in de 21<sup>e</sup> eeuw', in 2003 geschreven door de Nederlandse Montessori Vereniging (NMV).

Montessorionderwijs wil de individuele persoonlijkheidsontwikkeling stimuleren door actief te zoeken naar het potentieel van iedere leerling, rekening houdend met de fase waarin de leerling zich bevindt. Er wordt daarbij gelet op de ontwikkeling van het zelfrespect, van de cognitieve en sociale bekwaamheden en van de creatieve en onafhankelijke rol van de leerling.

Ten aanzien van het pedagogische klimaat is de relatie tussen docenten en leerlingen gebaseerd op wederzijdse betrokkenheid, vertrouwen en respect. Leerling en leraar hebben hun eigen rol. Leerlingen zijn verantwoordelijk voor hun omgeving en voor hun eigen werk. Leraren erkennen dat leerlingen over krachten beschikken om zichzelf te ontwikkelen en geven ruimte. Tegelijk zal de docent actief bijdragen aan de ontwikkeling van de leerling. Deze onderneemt activiteiten die de ruimte inperken: er is sprake van vrijheid in gebondenheid. Docenten zijn rolmodel, informatiebron, begeleider en adviseur.

Onderliggend idee bij de methode van Maria Montessori is dat de drang tot ontwikkeling van nature aanwezig is in kinderen. Wanneer de juiste omgeving wordt gecreëerd zal het kind de mogelijkheid grijpen om zich doelgericht te ontwikkelen. De organisatie van montessorischolen is dan ook afgeleid van de principes van de voorbereide omgeving, actief leren en leren van en met elkaar. Het laatste krijgt vorm in verschillende groepsactiviteiten die onder meer in heteroögen samengestelde groepen georganiseerd worden.

Basis voor het handelen van de leraar is het vaststellen van dat wat de leerling nodig heeft voor de eigen ontwikkeling. Dat gebeurt door observeren, feedback geven en door gezamenlijke reflectie. Het gebruik van toetsen beoogt naast het in beeld brengen van de ontwikkeling ook een vroegtijdig signaleren van problemen op kritieke momenten.

De verantwoordelijkheid van de leerlingen wordt stapsgewijs vergroot en is steeds aangepast aan de ontwikkelingsfase. Er is bijzondere aandacht voor het dragen van verantwoordelijkheid voor het leren en het leren kiezen. Reflectie op het eigen handelen wordt door de docent begeleid. In de ideale situatie

reflecteren docent en leerling in samenspraak op hun beider handelen. Daaruit kan een effectievere samenwerking ontstaan.

Voor meer informatie over het montessori-onderwijs verwijzen we naar [www.montessori.nl](http://www.montessori.nl).



## Hoe krijgt dit vorm op het HML?

“Leer mij het zelf te doen”. Dit is een van de belangrijkste uitspraken van Maria Montessori. Zelfwerkzaamheid en groei naar steeds grotere zelfstandigheid zijn sleutelbegrippen op het HML. De leerlingen volbrengen hun studie voor een deel in zelfstudie. Binnen aangegeven grenzen dragen de leerlingen de verantwoordelijkheid voor het verwerken van de leerstof. Eigen initiatief, leren kiezen, samenwerking en reflectie spelen daarbij een belangrijke rol. Dat geldt voor zowel instructie- als begeleidingsuren.

Op het HML staat de leerling centraal in het onderwijs. De docenten observeren de leerlingen en proberen in hun onderwijs aan te sluiten bij de ervaringen van de

leerlingen. Er wordt gestreefd naar een zo groot mogelijke differentiatie in het aanbod van de leerstof, zodat leerlingen op hun eigen niveau kunnen werken en uitgedaagd worden.

Het is van groot belang voor leerlingen en docenten dat de school een veilige omgeving biedt voor de mensen die er worden opgeleid en werken. Leerlingen en medewerkers vormen samen een werkgemeenschap, waarbinnen leerlingen van alle leeftijden met elkaar omgaan. In een sfeer van respectvolle samenwerking voelen leerlingen zich prettig en kunnen zij zich laten zien zoals zij zijn. Ook de ouders moeten zich in dat concept herkennen. Op het HML zijn vrijheid en discipline onlosmakelijk met elkaar verbonden. Om Maria Montessori te citeren: “.....zonder vrijheid bereik je geen discipline, maar zonder discipline bereik je geen vrijheid....”

# De betrokkenen

## Het bestuur

Sinds 1 augustus 2003 maakt het HML met negen andere scholen deel uit van de Stichting Voortgezet Onderwijs Haaglanden. De Stichting stelt zich ten doel op een actieve manier kwalitatief goed en pluriform onderwijs aan te bieden. Scholen worden binnen de wettelijk gestelde kaders vrijgelaten op onderwijskundig en organisatorisch gebied.

Binnen VO Haaglanden werken tien scholen voor voortgezet onderwijs met elkaar samen:

Dalton Den Haag  
De Einder  
Gymnasium Haganum  
Haags Montessori Lyceum  
Johan de Witt Scholengroep  
Lyceum Ypenburg  
Maerlant-Lyceum  
Maris College  
Rijswijks Lyceum / Van Vredenburg College  
Segbroek College

Voorzitter van het College van Bestuur is dhr. H. Elbers. Zijn plaatsvervanger is mevr. E. Zegers. Naast het College van Bestuur fungeert een Raad van Toezicht onder voorzitterschap van dhr. J.P. Backer.

De scholen worden op de terreinen kwaliteitszorg van het onderwijs, personeelsbeleid, financieel beleid en huisvestingszaken ondersteund vanuit het Bestuursbureau:

VO Haaglanden  
Parkstraat 83, 2514 JG Den Haag.  
Tel. 070-4262626

E-mail: [info@vohaaglanden.nl](mailto:info@vohaaglanden.nl)

Meer informatie kunnen jullie vinden via de site van VO Haaglanden:

[www.vohaaglanden.nl](http://www.vohaaglanden.nl)



## De schoolleiding

De schoolleiding bestaat uit:

Conny van der Zande

Boris Hoppzak

Sander Janssen

Bart van der Heiden

Judith van Voorthuijsen

Sabrina Ghiani

Swen Schoelink

Tjomme Klop

Linda van der Wal

Marloes Bruinsma

...

rector

conrector onderwijs

conrector bedrijfsvoering

teamleider 1,2 mh

teamleider 3,4 m

teamleider klas 1 hv en v+

teamleider klas 2 hv en v+

teamleider klas 3 hv en v+

teamleider klas 4,5 h

teamleider klas 4 v

teamleider klas 5,6 v



## Medezeggenschapsraad

De MR ziet het als haar belangrijkste taak om alle beleidsaspecten van de school zo effectief mogelijk te controleren en waar nodig bij te sturen. Bij cruciale beleidswijzigingen (zoals fusie en fundamentele veranderingen in het onderwijs- en huisvestingsbeleid) heeft de MR instemmingsrecht. Bij alle andere zaken geldt het adviesrecht. Over het algemeen wordt ernaar gestreefd om in goede harmonie met de schoolleiding (i.c. de rector) de belangen van de HML-gemeenschap te dienen. De MR vergadert gemiddeld éénmaal per twee maanden. Drie weken vóór iedere vergadering vindt agenda-overleg plaats tussen voorzitter, secretaris en rector. De personeelsgeleding van de MR (PMR) heeft eigen vergaderingen, aangezien de bevoegdheden van het personeel meer terreinen beslaan. Andere geledingen komen indien nodig ook apart bij elkaar.

Binnen VO Haaglanden is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) geformeerd met vertegenwoordigers van de negen scholen van VO Haaglanden. Deze GMR bestaat uit twee vertegenwoordigers per school. Iedere school vaardigt één personeelsvertegenwoordiger af en één vertegenwoordiger namens de ouders en leerlingen. De GMR spreekt en besluit alleen over zaken die alle negen scholen aangaan. De directe gesprekspartner van de GMR is het College van Bestuur van VO Haaglanden.

De openbare stukken zoals de agenda en de verslagen van de MR en de GMR zijn te vinden op het gedeelte van de site dat bestemd is voor ouders en leerlingen.

Dit zijn de leden van de MR:

Remko van Oijen	voorzitter en ouder
Adinda de Vries	PMR
Debora van der Velden	PMR
Hanne Schaap	PMR
Sander Kooij	PMR
Anton Wolvers	PMR
Danielle van der Toorn	PMR
Merel de Hoogt	PMR
Marijn Jut	PMR
Maaike Slegtenhorst	PMR
Marieke Korczak	PMR
Vacature	leerling
Vacature	leerling
Mae Hartong	leerling
Froukje de Vries	leerling
Suus Mackay	leerling

Zsoka Bernard	ouder
Monique van den Bos	ouder
Marischka Scheltus	ouder
Froukje Luske	ouder
Jasper Nijs	ouder

## Bestuur Oudervereniging

Als ouders hun kind aanmelden op het HML worden zij vrijwel zonder uitzondering lid van de Oudervereniging van het HML. Deze Oudervereniging heeft een bestuur, dat gemiddeld zesmaal per jaar bijeenkomt met de rector. Het bestuur is als volgt samengesteld:

Voorzitter:	Tonko Leemhuis
Secretaris:	Gert-Jan van Heteren
Penningmeester:	Joost Korsten
Leden:	Anouk Andreas
	Niki Brussel
	Toos Bartels
	Maartje Braat
	Danielle Nicolaes
	Maarten Hinloopen

De Oudervereniging van het HML heeft tot doel de beginselen van het montessorionderwijs van het HML te bewaken. Dit doet het bestuur door kritisch mee te denken over het onderwijs en zeer regelmatig met de schoolleiding ontwikkelingen die de leerling en de school aangaan te bespreken. De Oudervereniging houdt de montessori-identiteit van het HML hierbij in het oog, waarbij de discussie over vrijheden en verantwoordelijkheden van leerlingen en docenten permanent gevoerd wordt.

Alle ouders zijn in principe lid van de Oudervereniging en betalen hieraan jaarlijks een ouderbijdrage. Het bestuur zorgt voor de inning ervan, controleert en stuurt

de uitgaven die vanuit deze bijdrage gedaan worden. De hoogte van de ouderbijdrage is 215 euro. Het betalen van deze bijdrage is niet verplicht. Ook behartigt de Oudervereniging de belangen van de leerlingen en bevordert het de betrokkenheid van de ouders bij HML-aangelegenheden. Zo organiseert het bestuur van de Oudervereniging elk najaar een Algemene Leden Vergadering op school. Hier legt het bestuur verantwoording af over de financiële zaken en bestaat de mogelijkheid voor alle leden van de vereniging vragen te stellen aan het bestuur en aan de schoolleiding. Tevens wordt een (actueel) thema behandeld, wat tot interessante avonden leidt. Er is een samenspel met de contactouders, bijvoorbeeld door het mede-organiseren van de contactouderavonden. Verder wil het bestuur via de Nieuwsflits en de eigen pagina op de HML-website met zo veel mogelijk ouders contact onderhouden en communiceren. Jullie kunnen contact opnemen met de Oudervereniging via [oudervereniging@hml.nl](mailto:oudervereniging@hml.nl)



## Leerlinggroepen

Binnen het HML is een aantal leerlinggroepen actief.

1. De klankbordgroepen. De begeleider van de klankbordgroep bespreekt met de klankbordgroepen onderwerpen die de leerlingen aangaan. De klankbordgroepen kunnen zelf agendapunten indienen of de schoolleiding verzoekt de leerlingen onderwerpen die op dat moment aan de orde zijn in de school te bespreken.
2. De feestcommissie, FeCo, verzorgt de schoolfeesten, het gala, Sinterklaas, de kerstviering, Valentijnsdag, de jaaropening en de jaarsluiting. Lenneke Maan en Abel Vlaanderen begeleiden de feestcommissie.
3. Het Technisch Team (TT) is verantwoordelijk voor muziek, licht en geluid bij feesten en bijzondere gelegenheden. Het TT staat onder leiding van Sander Janssen.
4. De Hamel is de schoolkrantredactie. Deze wordt begeleid door Abel Vlaanderen
5. Het debatteam onder leiding van Lucas van Amstel komt met regelmaat bij elkaar om zich te bekwamen in het debatteren. Ook doen zij mee met debatwedstrijden.
6. Jaarlijks wordt er een musical opgevoerd. Leerlingen doen auditie en repeteren daarvoor op school. Lenneke Maan en Adinda de Vries begeleiden de musical.
7. GSA onder leiding van Zoë Stinissen
8. Lego League en First Tech Challenge. De leerlingen van de Lego League doen mee aan jaarlijkse competitie. Ze bereiden deze voor tijdens de masters. Marijn Jut en Reinout Oosterman begeleiden de Lego League.
9. Young Solar Challenge bestaat uit een groep leerlingen die met elkaar deze challenge voorbereiden door samen te werken aan een solarboot, die gebruikt wordt tijdens de challenge. Bram Quettier is de begeleider van deze groep.

## Contactouders

Het HML heeft per klas één of meer ouders, die aanspreekpunt zijn voor de overige ouders van een klas. Contactouders bevorderen een goede communicatie tussen ouders en docenten - voornamelijk via de teamleider - en tussen ouders onderling. Centraal hierbij staat de ontwikkeling en het welbevinden van de leerling in de school. Dit is voor zowel docenten als ouders een heel belangrijk gezamenlijk belang.

De contactouders worden gekozen/gevraagd op de allereerste (klassen)ouderavond die door de school georganiseerd wordt in het begin van het schooljaar.

Contactouders zijn intermediair tussen ouders en de school, in die zin dat problemen in de klas via de contactouder bij de teamleider terechtkomen. De teamleider en de contactouders van het leerjaar hebben enkele keren per jaar contact om lopende zaken in het leerjaar te bespreken.

Te bespreken onderwerpen kunnen zijn:

- ▶ gebruik van begeleidingsuren en tussenuren;
- ▶ hoe omgaan met achterstand, huiswerk, sfeer in de klas;
- ▶ niet schoolgebonden onderwerpen zoals zakgeld, uitgaan, alcohol en drugs.

Daarnaast kunnen coaches en docenten contactouders benaderen voor het organiseren van hulp of begeleiding bij activiteiten.

Mét of zonder aanleiding, is het aanbevelingswaardig dat de contactouder één of twee informele klassenouderavond(en) organiseert, gewoon bij iemand thuis of op school.

Het Bestuur van de Oudervereniging organiseert tweemaal per jaar een contactouderavond. Op deze avonden wordt rondom een thema met elkaar gesproken. Dit kan een algemeen pedagogisch thema zijn, betrekking hebben op het schoolbeleid, of gaan over bepaalde kenmerken van het montessorionderwijs.

# Het schoolleven

## Schoolloopbaan

Het HML beschikt over drie opleidingen:

Mavo: leerlingen worden voorbereid op het mbo;

Havo: leerlingen worden voorbereid op het hbo;

Vwo: leerlingen worden voorbereid op de universiteit.

Op het HML starten leerlingen met werken op het niveau dat overeenkomt met het advies van de basisschool. Binnen de leerlijn is maatwerk mogelijk: leerlingen kunnen vakken op verschillende niveaus volgen.

### Klas 1

Mavo-leerlingen en mavo/havo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Neuhuyskade en havo-, havo/vwo- en vwo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat. Zij werken op hun eigen niveau. Overstappen naar een hoger niveau is mogelijk. De voorwaarden hiervoor staan in het overgangsbeleid. Vwo- kernplusleerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat.

### Klas 2

Mavo-leerlingen en mavo/havo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Neuhuyskade. Havo- en vwo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat. Zij werken op hun eigen niveau. De vwo-kernplusleerlingen zitten bij elkaar op de Nassau Bredastraat. Overstappen naar een hoger niveau is mogelijk. De voorwaarden hiervoor staan in het overgangsbeleid. Vwo-leerlingen kunnen klassieke talen volgen.

### Klas 3

Mavo-leerlingen zitten bij elkaar in klas 3 op de Neuhuyskade en havo- en vwo-leerlingen zitten bij elkaar in de klas op de Nassau Bredastraat. Zij werken op hun eigen niveau.

Vwo-leerlingen kunnen klassieke talen volgen als ze daar in de tweede klas mee zijn gestart. Vwo-kernplusleerlingen zitten bij elkaar.

**Klas 4**

Mavo-leerlingen, havo-leerlingen en vwo-leerlingen zitten in aparte klassen. De leerlingen uit 4 mavo doen eindexamen. Wanneer zij slagen met zeven vakken is het mogelijk om aan het einde van het jaar door te stromen naar 4 havo. Vwo-leerlingen, die in klas 2 en klas 3 Grieks en Latijn gevolgd hebben, kunnen een gymnasiumopleiding volgen.

**Klas 5**

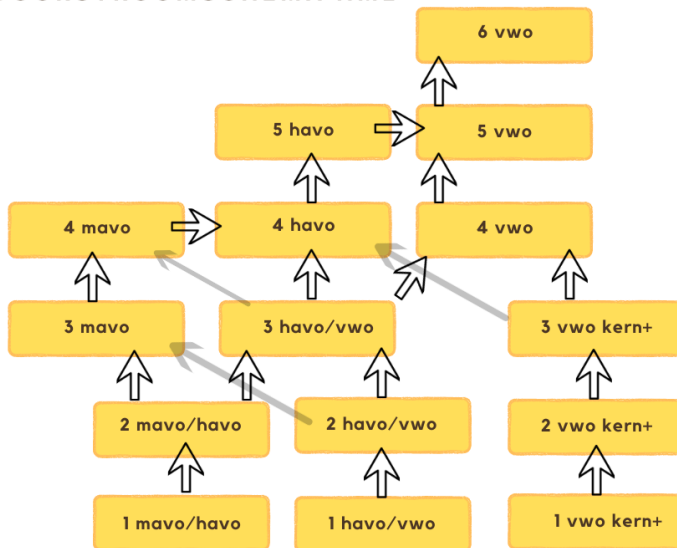
Havo-leerlingen en vwo-leerlingen zitten in aparte klassen. Op de vwo-afdeling kun je ook het gymnasium volgen. De leerlingen uit 5 havo doen eindexamen. Zij kunnen nadat zij geslaagd zijn doorstromen naar 5 vwo. De voorwaarden die hiervoor gelden staan op het openbare deel van de HML-website: [www.hml.nl/downloads](http://www.hml.nl/downloads).

**Klas 6**

6 vwo: In de examenjaar werken de leerlingen toe naar hun atheneum- of gymnasiumdiploma.

De bespreeknormen voor bevordering en plaatsing op een bepaalde leerlijn zijn beschikbaar via de website.

DOORSTROOMSCHEMA HML





## Coaches en ontwikkelgesprekken

Iedere leerling heeft een eigen coach waarmee de leerdoelen en ontwikkelingen besproken worden. De coach is de spil in de begeleiding van de leerling. De coach ziet de leerling één keer per week en bespreekt met de leerlingen aan de hand van de digitale ontwikkelmap de doelen van de leerling. Als er problemen zijn op welk gebied dan ook, kunnen de leerlingen terecht bij de coach.

Ook voor de ouders is de coach de eerst aangewezen persoon om problemen aan te kaarten. Stel dat er een conflict is tussen een leerling of een klas en een docent, dan kan er contact worden opgenomen met de coach. Ook als ouders zich zorgen maken over hun kind, kunnen zij contact opnemen met de coach en znodig een afspraak maken voor een gesprek.

Behalve de wekelijkse gesprekken met de coach voeren de leerlingen ook drie à vier keer per jaar een ontwikkelgesprek met ouders en coach. Bij ontwikkelgesprek 1 staat de kennismaking centraal en komen ontwikkelpunten aan de orde. Ontwikkelgesprek 2 staat in het teken van de ontwikkeldoelen en in ontwikkelgesprek 3 bespreken we het voorgenomen besluit ten aanzien van de overgang. In ontwikkelgesprek 4 maken we indien nodig afspraken voor de afwikkeling van het schooljaar. Dit ontwikkelgesprek zullen niet alle leerlingen voeren.

De ontwikkelgesprekken vinden in de middag plaats. Omdat we begrijpen dat ouders daar in hun planning rekening mee moeten houden, staan de datums in de jaargenda. De coach zal ruim van tevoren contact opnemen voor een definitief moment.



## Peppels, Som en Zermelo

Om overzicht te houden op het schoolwerk en terug te kijken op het gemaakte werk en bijbehorende proces, gebruiken we drie digitale systemen. In Som vinden de leerlingen hun roosters, daar worden de resultaten gepubliceerd en de absenties worden bijgehouden.

Peppels is de digitale ontwikkelmap. In Peppels staan de deadlines voor proeven en bewijzen. Elke periode maken de leerlingen per vak een proef en een bewijs. De uitleg hiervan staat op Peppels. Leerlingen leveren hun werk hier ook in, zodat er door het jaar heen een mooi portfolio ontstaat. Op dat gemaakte werk wordt feedback gegeven. Leerlingen reflecteren daar weer op samen met hun coach of vakdocent. Zo ontstaat een cyclus waarin nieuwe ontwikkeldoelen geformuleerd kunnen worden en leerlingen behalve de vakinhoudelijke ontwikkeling ook bewust stilstaan bij hun ontwikkeling op andere gebieden.

Als laatste gebruiken de leerlingen met enige regelmaat Zermelo. Via dit programma plannen de leerlingen zelf hun b-uren en masters in.

## Masters en projecten in de onderbouw

Naast en tijdens de reguliere lessen wordt er aandacht besteed aan de brede Montessori-ontwikeldoelen: zelfstandigheid, creativiteit en maatschappelijk bewustzijn.

### Masters

Dit doen we door in de onderbouw wekelijks creatieve masters aan te bieden. Leerlingen kiezen deze masters zelf. Een master duurt 10 weken en deze wordt gevolgd met andere leerlingen die deze master gekozen hebben. Dat hoeven dus geen klasgenoten te zijn. Het is ook mogelijk om een jaarmaster te volgen. Leerlingen kunnen dan kiezen uit de jaarmasters sport, theater, kunst of muziek.

Naast de creatieve masters, zijn er ook de b-wise masters waar de leerlingen regelmatig met hun eigen klas bezig zijn met onderwerpen als studievaardigheden en loopbaanoriëntatie.

## **Projecten**

In 1,2mh staan de projecten centraal. Leerlingen zijn in de reguliere lessen regelmatig bezig rond eenzelfde thema en werken in groepjes aan een grotere vakoverstijgende opdracht passend bij het thema van het project. Wanneer mogelijk gaan de leerlingen op excursie of komen er gastsprekers over een bepaald onderwerp. Het doel is om leerlingen vooral ontdekkend te laten leren, zodat ze hun kennis niet alleen uit boeken halen, maar uit een contextrijke omgeving. Leerlingen werken veel samen en reflecteren op dit proces. Plannen, keuzes maken en reflecteren op zowel product als proces staan centraal.

Ook in 1,2hv is aandacht voor vakverbindingen. Er zijn vakoverstijgende bewijzen waar kennis van verschillende vakken samengebundeld wordt in één opdracht.

## Burgerschap

### Visie

Wij voeden op het HML leerlingen op om leiding te geven aan zichzelf in verbinding met anderen. Burgerschap sluit vooral aan bij het laatste, zonder dat het los staat van het eerste. Vanuit onze montessoriwortels zien wij leerlingen van de middelbare schoolleeftijd als maatschappelijk werkers die samenwerken aan een nieuwe wereld. Wij willen leerlingen vaardigheden, kennis en deugden bij brengen die hen leren zich te verbinden met anderen.

### Leerdoelen

Wij voldoen in onze burgerschapsleerlijn aan de landelijk bepaalde algemene leerdoelen van burgerschap die zeer goed aansluiten bij ons onderwijs waarbij maatschappelijke betrokkenheid een breed montessoridoel is.

De belangrijkste algemene leerdoelen van burgerschap zijn kort samengevat:

- ▶ Het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school;
- ▶ het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de
- ▶ leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving en;
- ▶ het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

Het HML heeft ervoor gekozen om dit op drie manieren aan te bieden.

- ▶ Elk leerjaar heeft een aantal burgerschapsbewijzen waarbij één of meerdere leerdoelen van burgerschap aan bod komen. Elke leerlijn heeft één of meerdere projecten waarbij burgerschapsdoelen centraal staan.
- ▶ Leerlingen kunnen deelnemen aan zogenaamde plusdocumentactiviteiten waarin burgerschapsvaardigheden aan bod komen. Voorbeelden hiervan zijn de klankbordgroep en de debatclub.
- ▶ In een aantal vakken, zoals maatschappijleer en filosofie, zitten expliciet burgerschapsleerdoelen.

Aan het einde van de schoolloopbaan wordt de leerlijn formatief afgesloten met een gesprek. Bewijzen met burgerschapsleerdoelen, worden beoordeeld met een cijfer.

## Lestijden en rooster

We werken met instructie-uren en begeleidingsuren. In de instructie-uren heeft de docent de regie. De begeleidingsuren worden door de leerlingen uit klas 1 per vijf weken gekozen. Voor de keuze van deze begeleidingsuren krijgt de leerling richtlijnen.

De leerling kan via het roosterprogramma zelf een keuze maken uit de aangeboden B-uren. Voor de andere jaren is het kiezen van de B-uren facultatief. Leerlingen doen dit op basis van behoefte. De coaches voeren het gesprek over gemaakte keuzes en op basis daarvan kunnen keuzes gewijzigd worden.

## Rooster

	START LES	EINDE LES
Lesuur 1	08:30	09:30
Lesuur 2	09:30	10:30
<i>Pauze</i>	<i>10:30</i>	<i>11:00</i>
Lesuur 3	11:00	12:00
Lesuur 4	12:00	13:00
<i>Pauze</i>	<i>13:00</i>	<i>13:30</i>
Lesuur 5	13:30	14:30
Lesuur 6	14:30	15:30
Lesuur 7	15:40	16:40

## Lessentabel

Op de volgende pagina's zien jullie het overzicht van de lessentabel. De vaknamen zijn afgekort. In onderstaande lijst staat de verklaring van de afkortingen.

AFKORTING	VAKNAAM	AFKORTING	VAKNAAM
Ne	Nederlands	Bevo	Beeldende vorming
En	Engels	Te	Tekenen
Fa	Frans	K&T	Kunst & techniek
Du	Duits	Fi	Filosofie
Gs	Geschiedenis	KT gr	Grieks
Ak	Aardrijkskunde	KT la	Latijn
Bi	Biologie	Ma	Maatschappijleer
Ec	Economie	V&R	Vrede en recht
Wi	Wiskunde	DT	Digital technology
Sk	Scheikunde	Stl	Studieles
Nask	Natuur-/scheikunde	Prj	Projecten
Na	Natuurkunde	T&T	Techniek & toepassing
M&N	Mens & natuur	B-m	B-wisemaster
M&M	Mens & maatschappij	C-m	Creatieve master
CKV	Cultureel kunstzinnige vorming	KCV	Klassieke culturele vorming

**Lessentabellen**

<b>Mavo</b>	<b>1MH</b>	<b>2MH</b>	<b>3M</b>	<b>4M</b>
	I-uren	I-uren	I-uren	I-uren
Ne	2	2	2	3
Wi	2	2	2	3
En	2	2	2	3
Du	2	2	2	2
Fa		2		
M&M	2	2		
Gs			2	2
Ak			2	2
Ec			2	3
M&N	2	2		
Bi			2	3
Nask			2	3
K&T	2	2		
Te			2	2
Mu	1	1		
T&T			3	3
Prj				
Ma				1
CKV			1	
Lo	3	2	2	2
Coaching	1	1	1	1
B-m	1	1	1	

<b>VWO kern+</b>	<b>1V+</b>	<b>2V+</b>	<b>3V+</b>
	I-uren	I-uren	I-uren
Ne	1	1	2
Gr	0,25	1	1
La	0,5	1	1
En	1	1	1
Fa	1,5	1	1
Du		2	1
Gs	1	1	1
Ak	1	1	1
Ec			1
Wi	1	1	2
Science	2	2	2
V&R	2	2	2
DT	2	2	2
Bevo	2		
Te		2	1
Mu	1	1	
Lo	2	2	2
Coaching	1	1	1
B-m	1		



Havo	1HV	2HV	3HV	4H	5H
	I-uren	I-uren	I-uren	I-uren	I-Uren
Ne	3	2	2	2	3
Wi	3	2	2		
WiA				2	3
WiB				2	3
WiC					
WiD				1	2
En	2	1	1	2	2
Fa	2	2	2	2	3
Du		2	2	2	3
Gs	1	1	2	2	3
Ak	1	1	2	2	2
Bi	1	2		2	2
Ec			2	2	3
Sk			1	2	2
Nask		1			
Na			1	2	2
Bevo	2				
Te		2	1	3	3
Mu	1	1			
Lo	2	2	2	2	1
Bsm				3	3
Ma				1	
Fi				2	2
Nlt				2	2
Coaching	1	1	1	1	1
CKV				2	
DT	0,25				
V&R	0,25	1			
B-m	1				
Project				2	

Havo	1HV	2HV	3HV	4V	5V	6V
	I-uren	I-uren	I-uren	I-uren	I-uren	I-uren
Ne	3	2	2	2	2	2
Wi	3	2	2			
WiA				2	2	2
WiB				2	2	2
WiC						2
WiD				1	2	2
En	2	1	1	1	2	1
Fa	2	2	2	1,5	2	2
Du		2	2	1,5	2	2
Gs	1	1	2	1,5	2	2
Ak	1	1	2	1,5	2	2
Sp				1,5	2	1,5
Bi	1	2		2	2	2
Ec			2	2	2	2
Sk			1	2	2	2
Nask		1				
Na			1	2	2	2
Bevo	2					
Te		2	1	3	3	3
Mu	1	1				
Lo	2	2	2	2	2	
Ma				1		
Fi				1,5	2	2
Nlt				2	2	2
Kcv				0,5	0,5	
Gr				2	2	3
La						
Coaching	1	1	1	1	1	
CKV				2		
DT	0,25					
V&R	0,25	1				
B-m	1					

## Overgangsrichtlijnen

Op het HML werken we met overgangsrichtlijnen in plaats van overgangsvorschriften om de mogelijkheid te hebben alle leerlingen individueel te kunnen beoordelen. We willen een kansenschool zijn, maar daarin is het ook belangrijk om te kijken of kansen reëel zijn.

### **Besluit**

Teamleider en coach nemen het besluit over de overgang. De vakdocenten geven advies.

### **Het traject**

De overgangsrichtlijnen worden in ontwikkelgesprek 2 door de coach besproken met de ouders en de leerlingen. In dit gesprek wordt een voorlopig advies gegeven. In ontwikkelgesprek 3 volgt een voorgenomen besluit en aan het einde van periode 4 volgt het definitieve besluit, dit besluit kan aanleiding zijn voor een vierde ontwikkelgesprek.

In de 3hv en 2mh wordt van dit stramien afgeweken in verband met de profiel-ensectorkeuze en in 3hv ook vanwege de keuze van de leerlijn.

In 2mh wordt in ontwikkelgesprek 2 de voorlopige sectorkeuze gemaakt en in ontwikkelgesprek 3 wordt het definitieve besluit over de sectorkeuze gemaakt. Adviezen en besluiten worden in SOM genoteerd.

In 3hv wordt in ontwikkelgesprek 2 wordt een voorlopige profielkeuze gemaakt, in ontwikkelgesprek 3 volgt een definitief besluit over de profielkeuze en leerlijn.

### **Afspraak niet gemaakt werk**

Er worden geen enen gegeven voor niet gemaakt werk. Bij (nog) niet gemaakt werk zet de docent "niet gemaakt" in SOM. Per periode krijgt de leerling de kans om met begeleiding van de docent of onderwijsassistent het nog niet gemaakte werk in te halen. Om bevorderd te kunnen worden naar het volgende leerjaar moet de leerling alle proeven en bewijzen gemaakt hebben. Leerdoelen moeten behaald zijn om de aansluiting met het volgende leerjaar te garanderen.

## Revisie

Het is mogelijk om na een definitief besluit revisie aan te vragen als:

- ▶ Er gegevens over de schoolprestaties van de leerling die op het vastgestelde moment zijn ingeleverd of gemaakt niet zijn meegenomen in het definitieve besluit;
- ▶ Er bepaalde gegevens over de persoon van de leerling, die formeel bekend waren bij het HML ten tijde van het nemen van het besluit, niet zijn meegenomen in het definitieve besluit;
- ▶ De aanvraag binnen 24 uur na het communiceren van het besluit bij de teamleider wordt gedaan.

Als het revisieverzoek ontvankelijk wordt verklaard neemt de revisiecommissie een besluit. De revisiecommissie bestaat uit: de teamleider, twee coaches en een directielid.

## Overgangsrichtlijnen per jaarlaag

Op de website zijn de overgangsrichtlijnen te vinden onder downloads.

## Schoolregels

Voor de schoolregels verwijzen we naar het aparte document Schoolregels 2022-2023 te vinden onder het kopje downloads op de HML-website.

## Gouden Regels

- ▶ Wij zorgen er samen voor dat iedereen zich veilig voelt.
- ▶ Wij respecteren elkaars persoonlijke ruimte en eigendommen.
- ▶ Wij gaan goed met het gebouw en de materialen om.
- ▶ Wij zorgen er samen voor dat iedereen goed kan werken zonder overlast.
- ▶ Wij helpen elkaar om onze doelen te behalen.
- ▶ Wij stimuleren een gezonde levensstijl.
- ▶ Wij vieren de verschillende culturen en geaardheden.

## Kampen en reizen

Op het HML vinden we het belangrijk dat onze leerlingen zich op een zo breed mogelijke wijze ontwikkelen. Hierbij zijn zelfstandigheid, creativiteit en maatschappelijk bewustzijn sleutelbegrippen. In de keuze van onze kampen en reizen proberen we dit terug te laten komen door een programma aan te bieden dat daar, verspreid over de verschillende leerjaren, goed bij aansluit.

In klas 1 zijn er keuzekampen en de leerlingen die een jaarmaster hebben gaan naar Buitenkunst.

De leerlingen van 4 mavo gaan aan het begin van het schooljaar op Berghuttentocht in Oostenrijk.

4 havo en 5 vwo gaat op een buitenlandse reis. De exacte bestemmingen worden later bekend gemaakt.

Naast de reizen vinden er in iedere jaarlaag, gedurende het schooljaar, verschillende excursies plaats die een aanvulling vormen op het bestaande onderwijsprogramma.

# Ondersteuning

## Decanaat en examenleiding

Het HML heeft drie decanen voor de verschillen niveaus. Voor de mavo is dit Paul Brink, voor de havo is het Jasper Arkenbout en voor vwo is Coen Flach de decaan. Binnen de schoolorganisatie is de decaan verantwoordelijk voor een goed verloop van de loopbaanoriëntatie (LOB) bij de leerlingen. Hierbij wordt nauw samengewerkt met de coaches die een belangrijke rol hebben in de uitvoering.

De decaan begeleidt leerlingen bij de keuze van hun profiel-/sectorkeuze, vervolgstudie of beroep. Hierbij wordt gebruik gemaakt van materiaal over studiemogelijkheden, studietoelage, doorstroming etc. Daarnaast vormen digitale testen een belangrijk hulpmiddel bij het vaststellen van profiel- en beroepsinteresse. Leerlingen die vroegtijdig het HML verlaten, voeren in de regel een gesprek met de decaan die de verschillende mogelijkheden over de voortzetting van hun onderwijsloopbaan met hen doorneemt.

De decaan verzorgt een aantal voorlichtingsmiddagen voor bovenbouwleerlingen en informeert ouders tijdens ouderavonden. Ook organiseert de decaan een activiteit waarin ouders vertellen over hun loopbaan.

Leerlingen die geen diploma hebben behaald aan het HML, besluiten meestal alleen die vakken over te doen die zij alsnog voldoende moeten maken. Zij doen dat in de regel bij een zogenaamde VAVO-opleiding. De leerling blijft ingeschreven bij het HML en wordt door de decaan gedetacheerd. De decaan is de intermediair tussen VAVO en HML.

### Examenleiding

Marcel van der Kooij en Linda van der Wal zijn beide examensecretaris. Zij zijn verantwoordelijk voor het verloop van het schoolexamen en het centraal examen. In september wordt het definitieve schoolexamenrooster op de website gepubliceerd.

Vanuit de examenleiding worden leerlingen en ouders geïnformeerd over de gang van zaken rondom het SE en het CE. Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond.

## Verzuim

Iedere leerling die ingeschreven staat op het HML heeft de plicht om alle lessen te volgen. De ouder(s)/verzorger(s) zijn te allen tijde verantwoordelijk voor het eventuele verzuim van het kind. Het HML heeft de (wettelijke) plicht het verzuim bij te houden en door te geven aan de afdeling leerplicht van de gemeente waar de leerling woont. Er kunnen natuurlijk altijd omstandigheden zijn waardoor een leerling niet in staat is lessen te volgen.

### Absenties

- ▶ Ziekmelden van een leerling voor de hele dag voor 09:00 uur door ouder(s)/verzorger(s) melden via de SOM ouderapp of [absenties@hml.nl](mailto:absenties@hml.nl). Dit moet voor elke dag dat de leerling ziek thuis blijft opnieuw gedaan worden;
- ▶ Afwezigheid van een leerling voor een dagdeel, of een enkel uur doorgeven via de mail: [absenties@hml.nl](mailto:absenties@hml.nl);
- ▶ Wanneer een leerling ziek wordt op school, meldt deze zich af bij de balie.
- ▶ Een medewerker van school belt ouder(s)/verzorger(s) van onderbouwleerlingen om door te geven dat hun kind naar huis komt.
- ▶ Absenties waarover geen bericht van ouder(s)/verzorger(s) is ontvangen, worden als ongeoorloofd verzuim beschouwd. Dit kan door gecorrigeerd worden door te mailen naar: [absenties@hml.nl](mailto:absenties@hml.nl).
- ▶ Als een leerling niet kan meedoen met de reguliere gymles, wordt de leerling in sportkleding verwacht in de gymles. De gymdocent zal samen met de leerling voor passende invulling zorgen.
- ▶ Een leerling die te laat komt in de les, krijgt een te laat melding in Som.
- ▶ Som plaatst automatisch een inhaalmoment in het rooster van de leerling. Deze moet zich de dag erna om 07:45 uur melden bij de balie op school.
- ▶ Als een leerling ten onrechte te laat is gemeld door een docent, kan de leerling dit melden bij de verzuimcoördinator Monique van Asten. ([monique.van.asten@hml.nl](mailto:monique.van.asten@hml.nl)) De leerling heeft hiervoor 10 dagen de tijd.

1x per 4 lesweken geven wij de absenties van de leerling door aan de afdeling leerplicht van de gemeente waarin de leerling woont. Hiertoe zijn wij verplicht. De leerplichtambtenaar kan op grond van het verzuim contact met de ouders opnemen. Voortdurend en veelvuldig verzuim kan leiden tot een taakstraf via

HALT, een melding bij de Raad van de kinderbescherming of tot een zitting bij de kantonrechter (boete of taakstraf).

### **Verlof buiten de schoolvakantie**

In principe geven wij geen vrijstelling aan leerlingen die buiten de officiële schoolvakanties op vakantie willen. Ouders kunnen contact opnemen met de afdeling leerplicht van hun gemeente voor meer informatie. Via de link hieronder is de leerplichtwet, de regeling vrijstelling extra vakantieverlof en de schoolvakanties in de regio Den Haag te vinden.

<http://www.denhaag.nl/home/bewoners/onderwijs-en-studeren/leerplicht-en-leerlingenvervoer.htm>

### **Leerlingenzorg**

Op het HML proberen wij de leerlingen te begeleiden bij het succesvol doorlopen van hun schoolcarrière. De coaches spelen hierbij een centrale rol. Op de website kunnen ouders het schoolondersteuningsprofiel (SOP) vinden, waarin staat beschreven welke mogelijkheden het HML heeft op dit terrein en waar onze grenzen liggen. ([www.hml.nl/downloads/schoolondersteuningsprofiel](http://www.hml.nl/downloads/schoolondersteuningsprofiel)).

Mirjam Wenting, Marlies Kuipers en Miranda Zweers zijn onze coördinatoren Passend Onderwijs. Zij bieden leerlingen, docenten en coaches ondersteuning en advies op zowel pedagogisch als sociaal-emotioneel vlak. Zij worden hierin ondersteund door een Anne Bijleveld, consulent vanuit het samenwerkingsverband. Daarnaast is Rosanne Borst betrokken als schoolmaatschappelijk werker. Overleg met instanties buiten school en ondersteuning van de SMW-plus'er gebeurt uitsluitend nadat ouders toestemming hebben gegeven.

De basisondersteuning wordt beschreven in het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dit profiel is te vinden op de site. Het volledige zorgplan, inclusief het pestprotocol, staat gepubliceerd op de website en is ook op te vragen bij het secretariaat.

Externe partijen die betrokken zijn bij de leerlingenzorg op het HML:

- ▶ Schoolverpleegkundige: Mirian Rutgrink, [mirian.rutgrink@denhaag.nl](mailto:mirian.rutgrink@denhaag.nl)
- ▶ Leerplicht Den Haag: Sara Damgacioglu, [sara.damgacioglu@denhaag.nl](mailto:sara.damgacioglu@denhaag.nl)
- ▶ SMW: Rosanne Borst, [rosanne.borst@hml.nl](mailto:rosanne.borst@hml.nl)



### **Studiecoaching**

Het HML biedt op de Neuhuyskade studiecoaching. Leerlingen kunnen daar ondersteuning krijgen bij onder andere plannen en maken van hun schoolwerk. Ook op de Nassau Bredastraat is er studiehulp mogelijk door de ouderejaarsleerlingen.

### **Verdere Ondersteuning**

In de eerste klas wordt een screening gehouden onder alle brugklassers. Indien nodig wordt er doorverwezen voor een dyslexieonderzoek, waarvan de kosten voor de ouders zijn.

Indien dat aangegeven wordt in het dyslexierapport, dan kan een leerling het advies krijgen om ter ondersteuning gebruik te maken van remedial teaching. Sommige leerlingen krijgen het advies om gedurende een periode extra aandacht te besteden aan spelling, voordat er echt dyslexie vastgesteld kan worden. Maar ook in andere gevallen - bijvoorbeeld bij een chaotische werkaanpak of een lichte vorm van dyslexie - kan hulp ingeroepen worden. De ouders leggen het contact dan op advies van de coach.

Remedial teaching en/of de spellingcursus moeten betaald worden door de ouders en worden onder schooltijd gegeven.

Verder krijgen alle leerlingen in de onderbouw één keer per jaar een genormeerde taal- en een rekentoets. Als de resultaten daartoe aanleiding geven, dan worden deze leerlingen tijdens de B-wisemasters ingedeeld bij een reken- of taalmaster.

# Veilige school

## Veiligheidsmaatregelen

Op het HML lopen voldoende mensen rond die officieel bedrijfshulpverlener zijn (BHV'er). Zij hebben een BHV-cursus gevolgd bij een erkende instantie en gaan regelmatig op herhaling. Als het gebouw ontruimd zou moeten worden, heeft elke BHV'er een bepaald stuk van het gebouw in beheer: Deze controleert de toiletten, opent nooddeuren, etc. Elke BHV'er heeft bovendien een beperkte EHBO-cursus gevolgd. Er zijn ook EHBO'ers in de school aanwezig.

De schoolleiding coördineert ontruiming. Zij zorgt er onder andere voor dat de weg vrij is voor de brandweer. Daarnaast is er iemand van de schoolleiding aanwezig op de centrale verzamelplek. Voor de Nassau Bredastraat is dat het sportveld. De leerlingen op de Neuhuyskade verzamelen bij het Rosarium.

In elk lokaal en op een aantal andere plekken in de school hangt een plattegrond met vluchtroute, de plekken waar brandblusapparaten te vinden zijn en daarbij een korte instructie hoe te handelen bij een ontruiming. Op de hoofdlocatie van HML is er een sprinklerinstallatie in een groot deel van het gebouw. Op de Neuhuyskade is een brandvertragend plafond. Op beide locatie is er blusapparatuur en is er een alarmsysteem. Dit alles is volgens de geldende normen geïnstalleerd en wordt onderhouden door erkende bedrijven.

Er wordt jaarlijks een ontruimingsoefening gehouden. Op basis van het verloop hiervan worden bestaande afspraken eventueel aangepast. Indien nodig volgt een tweede ontruimingsoefening.

## Veiligheid en privacy

Het streven van het HML om een veilige school te zijn voor alle medewerkers en leerlingen staat beschreven in het protocol veiligheid en privacy, gepubliceerd op de website en is ook op te vragen bij het secretariaat.

Onze school maakt deel uit van een netwerk van zeven scholen voor voortgezet onderwijs, twee lerarenopleidingen hoger beroepsonderwijs en twee universiteiten. Dit netwerk, 'opleidingschool NOD Haaglanden' stelt zich ten doel om gezamenlijk docenten op te leiden.

In het kader van opleidings- en professionaliseringsdoeleinden van deze docenten in opleiding, worden op de school video-opnamen gemaakt in klassen. Omdat hierbij mogelijk leerlingen in beeld komen, wordt voor het maken van deze video-opnamen door de school aan ouders toestemming gevraagd. Die toestemming wordt verleend door het invullen van het toestemmingsformulier in Som.

Voor leerlingen vanaf 16 jaar geldt dat zij zelf toestemming kunnen geven. Voor leerlingen jonger dan 16 jaar geldt dat toestemming aan de ouders wordt gevraagd. Er worden alleen video-opnamen gemaakt van een leerling indien hier toestemming voor is verleend door ouder of leerling.

## **Vertrouwenspersonen**

Indien een leerling de behoefte heeft om vertrouwelijk te praten over een (niet) schoolse situatie, dan kan deze terecht bij Lenneke Maan, [maa@hml.nl](mailto:maa@hml.nl) en Robert Bregten, [bt@hml.nl](mailto:bt@hml.nl)

Vertrouwenspersoon van de stichting VO Haaglanden is mevrouw N. Manse, [nancy@aenprovitale.nl](mailto:nancy@aenprovitale.nl).

## Klachtenprocedure

Als een leerling en/of ouder een klacht heeft over het onderwijs dan wendt deze zich tot:

1. de betrokken docent;
2. de coach;
3. de teamleider.

Als bovenstaande procedure niet tot een bevredigende oplossing leidt, wordt de klacht behandeld door de conrector Boris Hoppzak of de rector, Conny van der Zande.

Mocht de interne procedure niet leiden tot een bevredigende oplossing, dan kunnen jullie je wenden tot het College van Bestuur van de Stichting VO Haaglanden waaronder het HML valt.

De klacht moet dan schriftelijk worden ingediend bij het bestuursbureau aan de Parkstraat (zie boven). Een precieze omschrijving van de klachtenregeling is te vinden op de website van VO Haaglanden onder “regelingen”.

In laatste instantie kan de klacht gedeponereerd worden bij de landelijke Klachtencommissie. Deze zetelt in Woerden.

Adres:

Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs

Postbus 162

3440 AD Woerden

Telefoon: 0348-405245

Faxnr: 0348-405244

Website: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

### **Klachten met betrekking tot bevorderingen en het examen**

Inzake bevorderingsbesluiten bestaat de mogelijkheid om via de coach tot revisie van een besluit te komen. De regels die gelden voor revisie, staan in het overgangsbeleid. Dit is te vinden op de website.

Voor klachten over de examens bestaat de Commissie van Beroep. Hier kunnen klachten worden gedeponereerd inzake examenbesluiten. Het reglement Commissie van Beroep staat op de HML-site in het examenreglement.

## Schoolverzekeringen

Hoewel er in de dagelijkse praktijk weinig ongevallen of vermissingen plaatsvinden, willen we jullie als ouders/verzorgers in dit stuk informatie geven over situaties waarin het belangrijk is om te weten hoe de zaken rondom verzekeringen en aansprakelijkheid geregeld zijn.

Het HML heeft een schoolongevallenverzekering, een aansprakelijkheidsverzekering en een schoolreisverzekering. Hieronder volgt een korte uitleg per verzekering, zodat duidelijk is waar de verantwoordelijkheid van de school stopt en die van de ouders begint.

### **Informatie schoolongevallenverzekering**

Op grond van de schoolongevallenpolis zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, zzp'ers ingehuurd voor educatieve doeleinden en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering indien een ongeval tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt, bijvoorbeeld door een eigen risico. Materiële schade zoals een kapotte bril, mobiele telefoon, of een fiets, valt niet onder de dekking.

### **Informatie aansprakelijkheidsverzekering**

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Er zijn twee aspecten die daarbij nog weleens tot misverstanden leiden.

Ten eerste is de school, dan wel het schoolbestuur, niet aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van onzorgvuldigheid ten aanzien van personen en zaken. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onzorgvuldigheid, bijvoorbeeld als er tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril komt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders/verzorgers) zijn zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of

tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders/verzorgers) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Het HML zet zich uiteraard in voor een veilige school, maar aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies, schade of vernieling van persoonlijke bezittingen van leerlingen, personeelsleden, stagiairs of vrijwilligers in het gebouw of op het terrein van de school; niet als deze aan de onbewaakte kapstokken hangen en ook niet als bezittingen in een kluisje zijn opgeborgen, in beslag zijn genomen of in bewaring zijn gegeven. Het HML aanvaardt ook geen aansprakelijkheid voor verlies, schade of vernieling van fietsen/brommers van leerlingen, personeelsleden, stagiairs en vrijwilligers, ook niet als deze in de fietsenstallingen of op en rondom het terrein staan.

### **Informatie schoolreisverzekering**

Deze verzekering geldt wereldwijd bij alle school- en groepsreizen, excursies en uitstapjes in schoolverband. Voorwaarde is wel dat de leerlingen onder toezicht staan van door de school daartoe aangewezen personen. De verzekering geldt ook voor reizen in het kader van door school georganiseerde stages. Ook is er een basisdekking voor geneeskundige kosten.

De annuleringsverzekering vergoedt het eigen risicobedrag bij annulering van de reis. Dit geldt alleen als de annulering gebeurt vanwege een onvoorziene situatie en omstandigheid.

# Financiële zaken

Jaarlijks krijgen ouders naast de ouderbijdrage (195 euro) voor de oudervereniging rekeningen voor de volgende zaken:

1. algemene schoolkosten
2. projectkosten
3. buitenschoolse activiteiten, kampen en buitenlandreizen.
4. bijzondere leermiddelen: algemene uitgaven ter versterking van het onderwijs, activiteiten en materiaal van de jaarmasters.

Per klas/jaarlaag en jaarmaster staan de precieze bedragen op de site. Zie [www.hml.nl/downloads](http://www.hml.nl/downloads) document Kosten op het HML.

Vanaf schooljaar 2021/2022 is een bijdrage aan de projectkosten, buitenschoolse activiteiten en bijzondere leermiddelen vrijwillig. We benadrukken hier dat niet betalen van de vrijwillige bijdragen nooit tot uitsluiting van de activiteiten kan leiden.

# Onderwijsresultaten

## Kansenschool

Het HML is een kansenschool. Dit betekent dat leerlingen bij goede resultaten deels mogen overstappen op een andere leerlijn. Dit kan leiden tot een definitieve overstap. Daarnaast blijven de havo- en vwo-leerlingen hun lessen tot en met klas 3 samen volgen, met uitzondering van het vak wiskunde dat per leerlijn is ingedeeld. Ook de vwo-kernplus klassen zijn hiervan uitgezonderd.

Als kansenschool gaat het HML uit van een “growth mindset”. Dat heeft vele voordelen.

We kiezen er regelmatig voor om leerlingen niet te laten doubleren, maar toch de kans te geven om door te stromen naar een hoger leerjaar, eventueel in een ander niveau.. We blijven kijken naar wat goed is voor de individuele leerling. Meer risicomijdend gedrag zou betekenen dat we leerlingen vaker niet het voordeel van de twijfel geven en de ervaring leert dat er altijd kinderen zijn die een groeispurt maken met positief resultaat. Daarnaast kan het krijgen van vertrouwen voor leerlingen belangrijk zijn voor hun zelfbeeld, ook als succes uitblijft. Ook het ingebed blijven in de eigen groep is een argument om het risico op niet-slagen te accepteren bij de overgang.

## Examenresultaten

De examenresultaten van schooljaar 2023/2024

mavo: 88%

havo 87%

vwo: 93%



## Voortgangresultaten

### Onderbouw

			23/24	
Cohort categorie	↑ Cohort soort		#	%
Bevorderd	⊖ <b>Totaal</b>		630	95%
	Doorstroom		617	93%
	Afstroom		13	2%
Niet bevorderd	⊖ <b>Totaal</b>		22	3%
	Doublure		22	3%
Uitstroom	⊖ <b>Totaal</b>		8	1%
	Voortijdige uitstroom		8	1%

### Bovenbouw

			23/24	
Cohort categorie	↑ Cohort soort		#	%
Bevorderd	⊖ <b>Totaal</b>		414	51%
	Doorstroom		402	50%
	Afstroom		1	0%
	Diploma		11	1%
Niet bevorderd	⊖ <b>Totaal</b>		119	15%
	Doublure		65	8%
	Afstroom		9	1%
	Gezakt		45	6%
Uitstroom	⊖ <b>Totaal</b>		275	34%
	Voortijdige uitstroom		13	2%
	Diploma		260	32%
	Gezakt		2	0%

Voor meer informatie over het driejarig gemiddelde verwijzen we naar [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)

# Vakanties 2024-2025

Herfstvakantie:	maandag 28-10-2024 t/m vrijdag 1-11-2024
Kerstvakantie:	maandag 23-12-2024 t/m vrijdag 03-01-2025
Voorjaarsvakantie:	maandag 24-02-2025 t/m vrijdag 28-02-2025
2e Paasdag:	maandag 21-04-2025
Meivakantie:	maandag 21-04-2025 t/m vrijdag 2-05-2025
Pinksteren:	maandag 09-06-2025
Zomervakantie:	maandag 21-07-2025 t/m vrijdag 29-08-2025

## Studiedagen 2024-2025

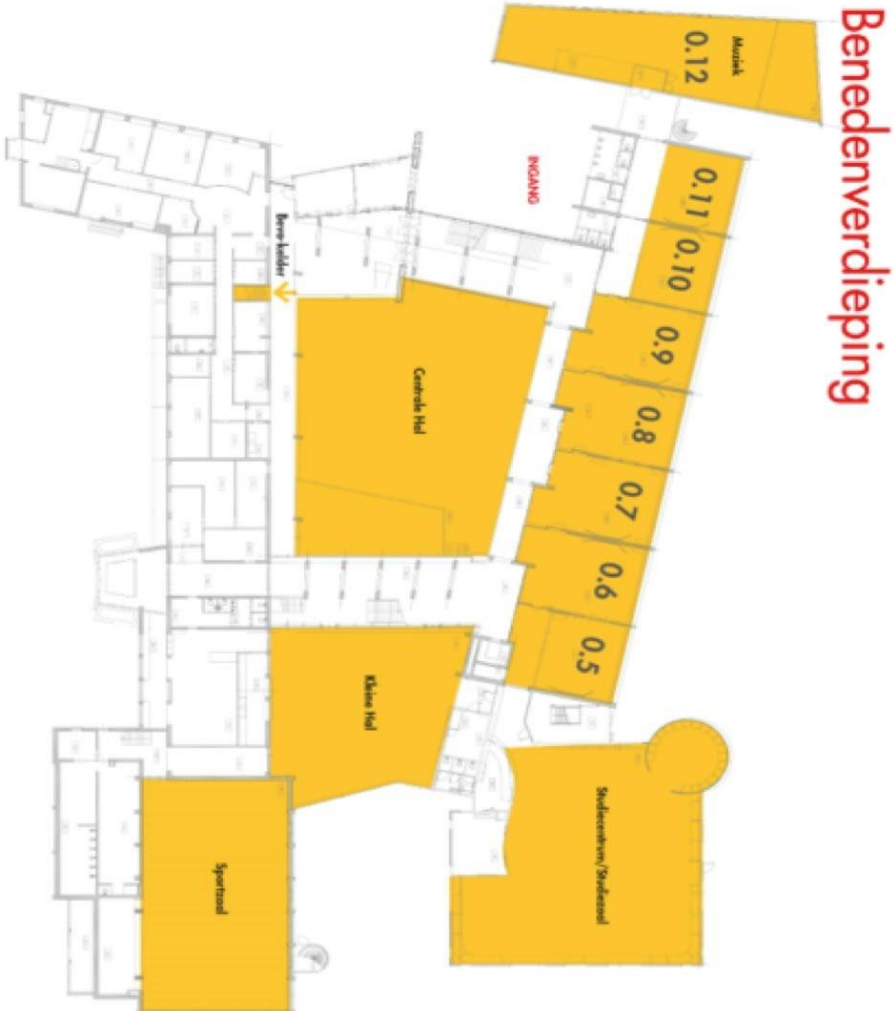
Maandag 26-08-2024  
Dinsdag 27-08-2024  
Dinsdag 17-09-2024  
Maandag 06-01-2025  
Vrijdag 18-04-2025



# Plattegronden

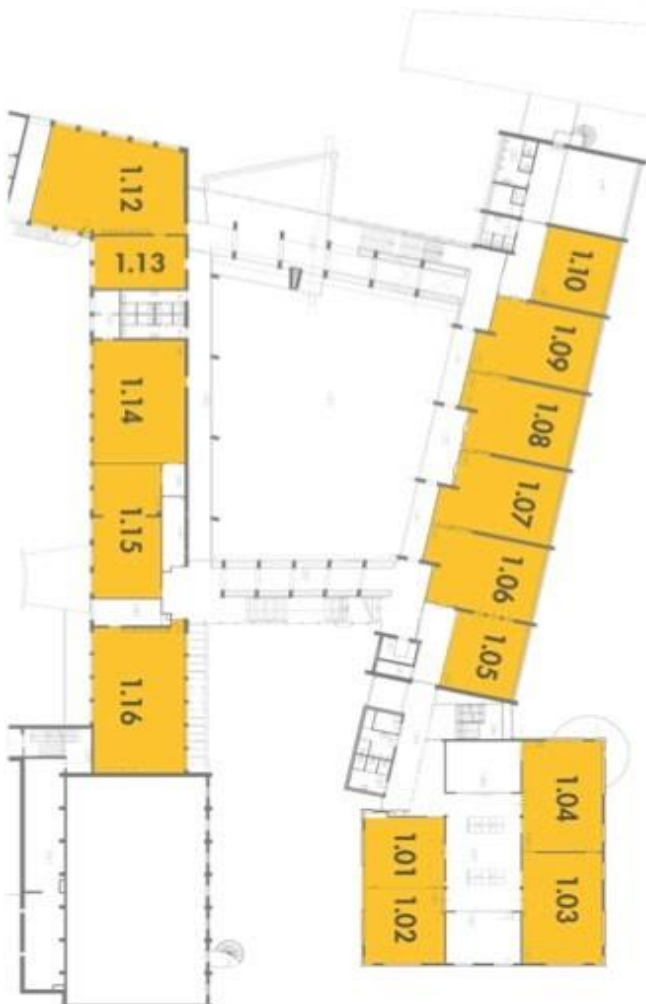


## Plattegronden Nassau Bredastraat





## Middenverdieping





## Bovenverdieping



## Plattegronden Neuhuyskade

### Begane grond



Active  
Ga naar

### Verdieping 1



Active  
Ga naar  
Begane grond - 14.4

## Verdieping 2



## Verdieping 3



## Verdieping 4



## Verdieping 5

