

HML
BEWUST IN BEWEGING

Schoolregels in en rond de les 2018-2019



Schoolregels

HML
BEWUST IN BEWEGING

Algemeen

Wat is de bedoeling, oftewel onze richting?

Op het HML proberen we ons onderwijs zo in te richten dat de motivatie van leerlingen om te leren wordt gestimuleerd.

Het HML wil leerlingen leren om leiding te geven aan zichzelf in verbinding met anderen. Daarbij hoort dat medewerkers en oudere leerlingen het goede voorbeeld geven, dat we open zijn en vragen stellen aan elkaar en luisteren naar elkaar en ruimte geven aan mensen om zichzelf te zijn.

Wat betekent dit voor onze verrichting, voor ons handelen?

Vorbereide omgeving:

We doen ons best om met materiaal te werken dat uitnodigend is, waarin ruimte zit om zelf te kiezen en de leerling inzicht geeft in zijn ontwikkeling.

De docent of onderwijsassistent heeft als expert en coach de regie over lessen en activiteiten.

Eenheid in verscheidenheid:

Omdat we samen een (leer)gemeenschap vormen is het individuele belang ondergeschikt aan het algemeen belang als het gaat om het bevorderen van rust in de school en duidelijkheid en voorspelbaarheid voor alle leerlingen en medewerkers.

Onderwijs op ooghoogte:

Leerling en docent hebben een eigen rol, maar zijn als mens gelijkwaardig. We werken vanuit contact.

Vrijheid in gebondenheid:

Omdat uitdaging belangrijk is krijgen leerlingen ruimte om te werken en te leren. Tegelijkertijd zorgen we voor grenzen die veiligheid en duidelijkheid geven. Dit betekent dat medewerkers zorgen voor een werksfeer, waarin zoveel mogelijk leerlingen hun onderwijstijd effectief kunnen benutten en hier leerlingen bij betrekken.

Schoolregels

BEWUST IN BEWEGING

Regels en richtlijnen

De docent heeft de regie in de les voor zover hij/zij de bovenstaande uitgangspunten daarbij respecteert. In geval van incidenten, verwachten we dat leerlingen in eerste instantie de instructies van medewerkers opvolgen. Er is daarna ruimte voor hoor en wederhoor: reflectie en het accepteren van consequenties horen hierbij. De consequenties van het overtreden van regels of het overschrijden van grenzen staat in verband tot de grenzen of regels die zijn overschreden.

Dezelfde protocollen en reglementen gelden voor iedereen m.b.t.:

- Examens, proeven, bewijzen, opdrachten, activiteiten en herkansingen
- Diefstal, vernieling en vandalisme
- Dyslexie en dyscalculie
- Onderwijstijd, absenties en te laat, lesuitval
- Medicijngebruik
- Roken, alcohol en drugs
- Schoolloopbaan
- Sociale veiligheid & IT, sociale media
- Instructie- en begeleidingsuren

Alle bovengenoemde protocollen, reglementen en regels zijn beschikbaar op de site.

Er zijn regels over:

- Mobiele telefoons en devices
- Te laat en absenties
- Spullen niet bij je/vergeten/eruit gestuurd
- Surveillance en lesuitval
- Pauzes
- Voetballen
- Publieke ruimtes

Bovenstaande regels staan op navolgende pagina's onder het kopje "regels in en rond de les".

Schoolregels in en rond de les

BEWUST IN BEWEGING

Mobiele telefoons en devices

Het werken met devices en het gebruikmaken van telefoons voor schoolzaken betekent dat er veel momenten zijn dat de verleiding groot is om aandacht aan niet schoolse zaken te geven. Dit gaat ten koste van de individuele concentratie, maar heeft ook een negatieve invloed op de werksfeer.

Een ander aspect is dat veelvuldig achter een scherm zitten, kan leiden tot RSI-klachten.

We hebben hiervoor de volgende gedragsregels, consequenties en richtlijnen opgesteld:

- Tijdens de instructie-uren mogen devices en mobiele telefoons alleen gebruikt worden na expliciete toestemming van de docent of begeleider. Het leerdoel en de activiteit worden besproken.
- Tijdens instructie-uren mag de docent als regel opleggen dat de mobiele telefoon in de telefoontas gedeponereerd wordt of in de eigen schooltas. Het is aan de docent om hierover een besluit te nemen.
- Tijdens instructie-uren bepaalt de docent of leerlingen naar muziek mogen luisteren. Het kan dus zo zijn dat er niet naar muziek mag worden geluisterd, ook niet als een periode van zelfstandig werken onderdeel is van het programma.
- Als je naar muziek luistert, moet dit aan de hand van een playlist: de telefoon hoeft dan niet op tafel te liggen.
- Tijdens begeleidingsuren heb je het recht om naar muziek te luisteren mits je a) je houdt aan regel 3 en b) vooraf aan de docent hebt gemeld dat je je mobiele telefoon hiervoor wilt gebruiken en c) de docent geen verslechtering in de concentratie waarneemt.

Schoolregels in en rond de les

BEWUST IN BEWEGING

- Alle medewerkers van de school mogen mobiele telefoons innemen bij ongeoorloofd gebruik of van je vragen het device op te bergen. Ongeoorloofd gebruik betekent dat er voorafgaand geen toestemming is gegeven door de docent of begeleider of dat de mobiele telefoon niet voor schooldoeleinden wordt gebruikt of dat de mobiele telefoon niet in de telefoontas is gedaan, terwijl dit wel de regel is. Voor overige uitleg zie punt 1 tot en met punt 4.
- Dit geldt voor alle werkruimtes tussen 8.30 – 16.30 uur met uitzondering van de pauzetijden. Werkruimtes zijn: lokalen & sportveld, practicumruimtes, het studiecentrum en de Centrale Hal en de Kleine Hal als daar een aan het onderwijs gerelateerde bijeenkomst plaatsvindt.
- Ingenomen apparatuur wordt door de medewerker zo snel mogelijk ingeleverd bij de administratie.
- De administratie bewaart de apparatuur in een afgesloten doos.
- Je kunt aan het eind van de dag om 16.45 uur je apparatuur ophalen bij de administratie. Dit is het enige moment van de dag dat ingenomen apparatuur kan worden opgehaald (ook al ben je een dag later met ophalen of heb je eerder vrij). Op vrijdag kan dit om 16.15 uur.
- In alle lokalen liggen tips en tops over veelvuldig schermgebruik, lichaamshouding en oefeningen om RSI-klachten tegen te gaan. Medewerkers zijn zich bewust van de risico's en nemen een actieve rol op zich om leerlingen te corrigeren en te helpen bij het voorkomen van klachten. Hier hoort ook bij dat het docententeam zorgt voor afwisseling in het materiaal dat gebruikt wordt, zodat leerlingen naast werken met het scherm ook werken met schriften en boeken, practicum doen etc..

Schoolregels in en rond de les

BEWUST IN BEWEGING

Te laat

- Als je te laat bent, scan je je tag bij de balie en ga je zo snel mogelijk naar de les. Je vraagt of je de les in mag, zo niet dan werk je in de mediatheek of de CH.
- Als je de tweede en volgende keren te laat komt, moet je je om 7.45 uur melden bij de balie.
- Iedere periode start je weer met een schone lei.

Absenties

- Ouder(s)/verzorger(s) moeten absenties (ook indien het slechts één of enkele lesuren betreft) zo snel mogelijk aan de school doorgeven. Indien mogelijk van tevoren, maar in ieder geval voor 9.00 uur op de dag van absent zijn.
- Als je tijdens de lesdag ziek naar huis gaat, meld je je af bij de balie. Je krijgt een briefje mee, dat door je ouders ondertekend moet worden. Als je weer beter bent, lever je dit briefje in bij de administratie. Je ouders kunnen ook bellen of mailen naar administratie@hml.nl
- Tijdens het tweede lesuur worden absenties in iedere klas opgenomen. Als een leerling zonder opgave van reden absent is, wordt zo spoedig mogelijk telefonisch contact met thuis opgenomen.
- Absenties, waarover geen bericht van de ouders is ontvangen, worden als ongeoorloofd verzuim beschouwd.
- Bij een ongeoorloofde absentie zet magister je in het rooster voor 1 uur extra. Kom je niet, dan wordt dit automatisch gedubbeld (2uur). Kom je weer niet 4 uur etc.. Deze uren worden bij jou aan het einde van de dag in het rooster geplaatst.
- Je ouders kunnen voor bepaalde gelegenheden verlof aanvragen: dat kunnen zij doen met een mail aan de teamleider.
- Als je te laat bent voor de gymles of een briefje hebt waaruit blijkt dat je niet kunt gymmen, meld je je bij de pedagogische conciërge. De gymdocent geeft je een vervangende gymtaak

Schoolregels in en rond de les

BEWUST IN BEWEGING

- Als je ten onrechte een absentie hebt gekregen of als je onterecht te laat bent gemeld, kan je dat melden bij de verzuimcoördinator Irene Klunder (irene.klunder@hml.nl) of bij Monique van Asten (monique.van.asten@hml.nl) Je hebt hiervoor 3 dagen de tijd.

Spullen niet bij je/vergeten

Als je je spullen niet bij je hebt, meld je dit voorafgaand aan de les bij de docent. Die noteert dit in magister, zodat ook je coach op de hoogte is. De docent spreekt een maatregel met je af.

Eruit gestuurd

Als je uit de les gestuurd wordt, meld je je direct bij de balie of bij de schoolleider van dienst. Je krijgt een formulier waarop je schrijft wat er volgens jou is gebeurd. Aan het eind van de les ga je met het formulier terug naar je docent. Deze bespreekt het voorval met je en je probeert samen met de docent afspraken te maken om te voorkomen dat je er nog eens uitgestuurd wordt. Het formulier wordt aan je teamleider gegeven.

Surveillance en lesuitval

- Als een docent niet op tijd bij het lokaal is, meld je dit bij de balie. Je neemt nooit zomaar een les vrij.
- Als er een les uitvalt, krijg je een andere docent als surveillant. Mocht er op magister staan, dat je moet werken in de CH of in het studiecetrum, dan meld je je bij de pedagogische conciërge en ga je aan het werk. Als je je niet meldt, sta je ongeoorloofd absent.

De pauzes

- De pauzes kun je doorbrengen in de algemene ruimtes van de school (Centrale Hal of Kleine Hal) of buiten het schoolgebouw.
- Rommel die je maakt tijdens de pauzes moet je voor het einde van de pauze opruimen.
- In de buurt rond de school gedraag je je netjes en ruim je je rommel op.
- Buiten de pauzes mag je niet eten of drinken in de CH.

Schoolregels in en rond de les

BEWUST IN BEWEGING

- Corvee: klas 1 tot en met klas 3 hebben bij toerbeurt een week per jaar corvee. De namen van de leerlingen met corvee komen op de monitor te staan. Voor instructies meld je je aan het eind van de pauze bij Philip.

Voetbal

- Voetballen in het gebouw leidt direct tot inname van de bal.
- Er mag in de pauzes en na 15.30 uur gevoetbald worden op het sportveld.
- Er mag niet gevoetbald worden in het gebied rond de fietsenstalling en in de Nassau Bredastraat. Bij overtreding wordt de bal één week ingenomen.
- Bij herhaaldelijk overtreden van deze regels door dezelfde (groep) leerlingen kunnen maatregelen worden genomen.

Na lestijd

Na de middaglessen ga je naar huis. Als je op school wil werken doe je dat in de CH of in het studiecentrum. De CH is een werkruimte. Ook daar mag je geen mobiele telefoon gebruiken en geen devices voor niet-schoolse zaken.

Je mag niet in of bij de school blijven rondhangen. Leerlingen die zich hebben opgegeven voor de huiswerkbegeleiding van de Studiekring werken in een vast lokaal. Als je moet wachten op de huiswerkbegeleiding wacht je in de Kleine Hal.

Schoolregels

HM
BEWUST IN BEWEGING

Proeven- en bewijzenregeling

- Je kunt in het proeven- en bewijzenschema zien wanneer de proeven worden afgenomen en de bewijzen worden ingeleverd. De leraar geeft de proef en het bewijs ook nog in de klas op. De leraar vermeldt de datum en inhoud van de proef in Peppels. Dat geldt ook voor de bewijzen.
- Je bent verplicht de proef te maken op de klassikaal afgesproken datum. Als je dat niet kan doen vervalt het recht op herkansing.
- Bij een herkansing telt de hoogst behaalde beoordeling.
- Proeven moeten binnen tien werkdagen zijn nagekeken.
- Je hebt recht op inzage van het proefwerk en de docent moet jou de mogelijkheid bieden om de proef na te bespreken. Docenten zetten de cijfers direct na de correctie van de proef in magister
- Docenten monitoren de voortgang mbt de bewijzen. Leerlingen die dreigen de deadline niet te halen, worden door de docent aangespoord extra tijd (middaguren) te besteden om de opdracht op tijd af te hebben. Eventueel kunnen zij de leerlingen verplichten om in de middag op school te blijven werken om het bewijs af te maken.
- Als je zonder geldige reden de proef niet gemaakt hebt of het bewijs niet op tijd hebt ingeleverd, noteert de docent een 1 in magister. Is er wel een geldige reden, bv een ziekmelding (teamleider) dan haal je de proef op dinsdagochtend in. In overleg met de docent wordt een nieuwe deadline voor het bewijs bepaald.
- Aan het eind van elke periode is een herkansingsmoment. Leerlingen kunnen dan maximaal twee herkansingen in magister opgeven (proeven en/of bewijzen)
- Als de proefherkansing niet gedaan wordt, blijft de 1 staan. Als aan het einde van de herkansingsweek het bewijs niet is ingeleverd, blijft de 1 staan.

Klachten

In het algemeen kan je, wanneer je een klacht hebt, naar je coach gaan om het probleem te bespreken. Als dat niet het gewenste resultaat heeft, ga je naar de teamleider.